



**COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

81100 CASERTA - CORSO TRIESTE, 62

TEL. 0823355760 - FAX 0823320831

PEC: COLLEGIO.CASERTA@GEOPEC.IT - E-MAIL: GEOMETRI@GEOMETRICE.IT

RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2019

IL PRESIDENTE GEOM. ANIELLO DELLA VALLE

IL TESORIERE GEOM. GIUSEPPE RICCIARDI

Attestazione ai sensi dell'art.4 comma 2-3 del regolamento del Collegio dei Geometri di Caserta di avvenuta e puntuale registrazione di tutti i documenti contabili in entrata ed in uscita del Collegio dei Geometri della Provincia di Caserta

Il Dipendente Responsabile del Servizio Contabile
Gianoglio Roberto

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019										
RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE										
CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
01 001 0010	Contributi rette iscritti all'Albo + cassa	210.000,00	-9.710,00	200.290,00	116.688,50	83.281,50	199.970,00	-320,00	181.290,00	-19.604,54
01 001 0020	Rimborso spese notifiche		7.000,00	7.000,00	6.469,53		6.469,53	-530,47	7.000,00	-530,47
01 001 0030	Sanzioni per ritardati pagamenti quote	23.500,00	14.700,00	38.200,00	8.981,99	40.831,50	49.813,49	11.613,49	29.700,00	-7.167,01
01 001 0060	Recupero Spese per rette Collegio	600,00	-600,00							
01 001 0070	Tassa prima iscrizione	3.000,00		3.000,00	3.000,00		3.000,00		3.000,00	
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	237.100,00	11.390,00	248.490,00	135.140,02	124.113,00	259.253,02	10.763,02	220.990,00	-27.302,02
01 002 0010	Proventi liquidazione parcelle	500,00	200,00	700,00	700,00		700,00		700,00	
01 002 0020	Rimborsi certificati	10,00		10,00				-10,00	10,00	-10,00
01 002 0040	Recupero spese corsi di aggiornamento e formazione	2.000,00	-2.000,00							
01 002 0060	Contributo Corso Praticanti	1.000,00	-1.000,00							
01 002 0080	Contributi Esami abilitazione	8.000,00	1.000,00	9.000,00	9.000,00		9.000,00		9.000,00	
01 002 0090	Contributi gestione registro praticanti	4.000,00	4.200,00	8.200,00	9.250,00		9.250,00	1.050,00	8.200,00	1.050,00
01 002 0100	Rimborso rilascio timbri e tesserini	20,00		20,00	10,00		10,00	-10,00	20,00	-10,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI	15.530,00	2.400,00	17.930,00	18.960,00		18.960,00	1.030,00	17.930,00	1.030,00
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari		1.761,17	1.761,17	1.761,17		1.761,17		1.761,17	
01 003 0100	Gestione Patrimoniale Banca Roma	500,00		500,00				-500,00	500,00	-500,00
01 003 0101	Contributo Cassa Italiana Geometri	7.500,00		7.500,00		7.569,00	7.569,00	69,00	7.500,00	3.314,00
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	8.000,00	1.761,17	9.761,17	1.761,17	7.569,00	9.330,17	-431,00	9.761,17	2.814,00
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi				0,10		0,10	0,10		2.800,10
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI				0,10		0,10	0,10		2.800,10
01 005 0010	Entrate eventuali		340,96	340,96	340,96	27,90	368,86	27,90	340,96	
01 005 0030	Arrottonamenti e abbuoni attivi				3,50		3,50	3,50		3,50
01 005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		340,96	340,96	344,46	27,90	372,36	31,40	340,96	3,50
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	260.630,00	15.892,13	276.522,13	156.205,75	131.709,90	287.915,65	11.393,52	249.022,13	-20.654,42
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	17.000,00		17.000,00	21.021,86	81,58	21.103,44	4.103,44	17.000,00	4.214,76
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo	10.000,00		10.000,00	4.723,89		4.723,89	-5.276,11	10.000,00	-5.276,11
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti	5.000,00		5.000,00	3.882,08		3.882,08	-1.117,92	5.000,00	-1.117,92
03 001 0050	Ritenute previdenziali e assistenziali collaboratori				179,12		179,12	179,12		179,12
03 001 0140	Quota Corsi e-learning	3.000,00		3.000,00				-3.000,00	3.000,00	-3.000,00
03 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi				180,00		180,00	180,00		180,00
03 001 0230	Partite in sospeso				7.066,36	2.062,70	9.129,06	9.129,06		7.066,36
03 001 0240	IVA Split Payment	15.000,00		15.000,00	7.534,27		7.534,27	-7.465,73	15.000,00	-7.465,73

2019 - Comuni di Caserta

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019

RENDICONTO FINANZIARIO - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	50.000,00		50.000,00	44.587,58	2.144,28	46.731,86	-3.268,14	50.000,00	-5.219,52
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	50.000,00		50.000,00	44.587,58	2.144,28	46.731,86	-3.268,14	50.000,00	-5.219,52
	TOTALE ENTRATE €	310.630,00	15.892,13	326.522,13	200.793,33	133.854,18	334.647,51	8.125,38	299.022,13	-25.873,94
	TOTALE GENERALE €	310.630,00		326.522,13			334.647,51		299.022,13	

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019			RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE							
CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
11 001 0010	Spese di funzionamento Consiglio Direttivo	12.000,00	14.200,00	26.200,00	13.926,83	12.240,12	26.166,95	-33,05	22.800,00	-2.732,89
11 001 0020	Compenso revisore Contabile	6.000,00		6.000,00	6.000,00		6.000,00		6.000,00	
11 001 0040	Assicurazione Consiglieri e Consiglio Disciplina	2.000,00	151,05	2.151,05	2.151,05		2.151,05		2.151,05	
11 001 0050	Attività amministrativa Consiglio Disciplina	2.300,00	-1.600,00	700,00		700,00	700,00		700,00	-700,00
11 001 0060	Manifestazione a favore iscritti	10.000,00	16.810,00	26.810,00	23.621,05	1.640,24	25.261,29	-1.548,71	26.810,00	-2.688,96
11 001 0080	Spese per Attivazione Adesioni beta Formazione	1.000,00		1.000,00				-1.000,00	1.000,00	-1.000,00
11 001 0090	Spese attività disciplinare morosi	6.000,00	-1.363,00	4.637,00	4.637,00		4.637,00		4.637,00	
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	39.300,00	28.198,05	67.498,05	50.335,93	14.580,36	64.916,29	-2.581,76	64.098,05	-7.121,85
11 002 0010	Stipendi ed indennità	58.000,00	-12.000,00	46.000,00	45.205,30		45.205,30	-794,70	46.000,00	-794,70
11 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità (Debiti per TFR)	7.000,00		7.000,00	153,55	4.722,29	4.875,84	-2.124,16		44.612,61
11 002 0060	Servizio sostitutivo di mensa	1.032,80		1.032,80	1.003,81		1.003,81	-28,99	1.032,80	-28,99
11 002 0070	Oneri sociali a carico dell'Ente	17.000,00	-5.001,00	11.999,00	8.989,33	996,78	9.986,11	-2.012,89	11.199,00	668,80
11 002 0071	Oneri fiscali a carico dell'Ente	6.000,00		6.000,00	5.177,49	717,07	5.894,56	-105,44	6.000,00	-822,51
11 002 0080	Assicurazione INAIL	200,00		200,00				-200,00	200,00	-2,45
11 002 0090	Corsi per personale dipendente	200,00		200,00	198,85		198,85	-1,15	200,00	-1,15
11 002 0110	Consulenza amministrativo-contabile	8.247,20		8.247,20	8.247,20		8.247,20		8.247,20	
11 002 0120	Consulenze varie	1.500,00	1.000,00	2.500,00	2.069,90		2.069,90	-430,10	2.500,00	-430,10
11 002 0130	Consulenza Sicurezza sul lavoro	1.000,00		1.000,00		1.000,00	1.000,00		1.000,00	-1.000,00
11 002 0140	Consulenza Legale	5.000,00		5.000,00	2.775,40		2.775,40	-2.224,60	5.000,00	-1.076,34
11 002 0150	Consulenza Specialistiche	500,00		500,00	250,00		250,00	-250,00	500,00	-250,00
11 002 0160	Costituzione organismo di mediazione	100,00		100,00				-100,00	100,00	-100,00
11 002 0170	Spese corsi praticanti	3.000,00	-2.500,00	500,00				-500,00	500,00	-500,00
11 002 0180	Tributi Erariali	200,00		200,00	45,43		45,43	-154,57	200,00	-154,57
11 002 0190	Tributi locali	1.500,00		1.500,00	1.500,00		1.500,00		1.500,00	
11 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	110.480,00	-18.501,00	91.979,00	75.616,26	7.436,14	83.052,40	-8.926,60	84.179,00	40.120,60
11 003 0010	Acquisto di libri, riviste, altre pubblicazioni e banche dati	500,00	501,08	1.001,08	488,00		488,00	-513,08	1.001,08	-513,08
11 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	3.000,00		3.000,00	2.749,07	179,67	2.928,74	-71,26	3.000,00	-106,60
11 003 0030	Spese di rappresentanza	2.100,00		2.100,00	1.696,59	217,20	1.913,79	-186,21	2.100,00	-403,41
11 003 0050	Manutenzione locali ed impianti	1.500,00		1.500,00	48,80	1.359,08	1.407,88	-92,12	1.500,00	-1.451,20
11 003 0060	Spese postali ed affrancatrice	3.000,00	1.500,00	4.500,00	3.983,04		3.983,04	-516,96	4.000,00	-16,96
11 003 0070	Spese telefoniche	2.500,00	1.000,00	3.500,00	2.224,68	799,20	3.023,88	-476,12	3.500,00	-1.275,32
11 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	3.500,00		3.500,00	2.469,80	105,49	2.575,29	-924,71	3.500,00	-973,03
11 003 0100	Assistenza hardware e software	6.000,00	300,00	6.300,00	5.812,45	160,18	5.972,63	-327,37	6.300,00	-487,55
11 003 0120	Manutenzione e assistenza macchine d'ufficio	1.000,00		1.000,00				-1.000,00	1.000,00	-1.000,00
11 003 0130	Spese di pulizia locali ufficio	3.700,00		3.700,00		3.660,00	3.660,00	-40,00	6.700,00	803,00
11 003 0200	Fitto locali Sede	18.000,00		18.000,00	16.693,09		16.693,09	-1.306,91	18.000,00	-1.306,91
11 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori	2.000,00		2.000,00		2.000,00	2.000,00		2.000,00	-2.000,00

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019			RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE							
CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
11 003 0220	Altre spese (Acquisto materiali igien.)	500,00		500,00	2,45		2,45	-497,55	500,00	-497,55
11 003 0250	Abbonamento sito web	1.200,00	643,00	1.843,00	1.050,00	452,00	1.502,00	-341,00	1.843,00	1.403,00
11 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	48.500,00	3.944,08	52.444,08	37.217,97	8.932,82	46.150,79	-6.293,29	54.944,08	-7.825,61
11 004 0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti	4.000,00	2.000,00	6.000,00	5.525,25		5.525,25	-474,75	6.000,00	-474,75
11 004 0060	Spese per la formazione professionale degli iscritti	4.000,00	100,00	4.100,00	3.916,20		3.916,20	-183,80	4.100,00	-183,80
11 004 0080	Spese per timbri e tesserini	100,00	200,00	300,00	126,27		126,27	-173,73	300,00	-173,73
11 004 0100	Contributo Consiglio Nazionale	43.760,00		43.760,00		38.600,00	38.600,00	-5.160,00	28.000,00	-28.000,00
11 004 0110	Esami di abilitazione	800,00		800,00				-800,00	800,00	-800,00
11 004 0140	Contributi CUP e altri Enti	700,00	1.000,00	1.700,00		300,00	300,00	-1.400,00	1.700,00	-1.400,00
11 004 0170	Contributo Adesione Associazione AGIT	150,00	350,00	500,00				-500,00	500,00	-500,00
11 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	53.510,00	3.650,00	57.160,00	9.567,72	38.900,00	48.467,72	-8.692,28	41.400,00	-31.532,28
11 005 0010	Interessi passivi	400,00	-400,00							
11 005 0020	Oneri bancari	500,00		500,00	258,25		258,25	-241,75	500,00	-241,75
11 005 0040	Oneri finanziari diversi	1.540,00		1.540,00	1.241,59		1.241,59	-298,41		1.241,59
11 005	ONERI FINANZIARI	2.440,00	-400,00	2.040,00	1.499,84		1.499,84	-540,16	500,00	999,84
11 007 0010	Imposte, tasse e tributi vari	400,00		400,00				-400,00	400,00	-400,00
11 007	ONERI TRIBUTARI	400,00		400,00				-400,00	400,00	-400,00
11 010 0100	Fondo di riserva ex art. 13 Regolamento	2.000,00	-2.000,00						-2.000,00	2.000,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	2.000,00	-2.000,00						-2.000,00	2.000,00
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	256.630,00	14.891,13	271.521,13	174.237,72	69.849,32	244.087,04	-27.434,09	243.521,13	-3.759,30
12 001 0020	Acquisto di mobili e macchine d'ufficio	4.000,00	1.001,00	5.001,00	5.000,21		5.000,21	-0,79	5.001,00	-0,79
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	4.000,00	1.001,00	5.001,00	5.000,21		5.000,21	-0,79	5.001,00	-0,79
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	4.000,00	1.001,00	5.001,00	5.000,21		5.000,21	-0,79	5.001,00	-0,79
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	17.000,00		17.000,00	19.475,31	1.628,13	21.103,44	4.103,44	17.000,00	4.040,31
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo	10.000,00		10.000,00	4.228,51	495,38	4.723,89	-5.276,11	10.000,00	-4.816,45
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti	5.000,00		5.000,00	3.523,84	358,24	3.882,08	-1.117,92	5.000,00	-699,86
13 001 0050	Ritenute previdenziali e assistenziali collaboratori				179,12		179,12	179,12		179,12
13 001 0140	Quota Corsi e-learning	3.000,00		3.000,00				-3.000,00	3.000,00	-1.377,40
13 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi					180,00	180,00	180,00		730,00
13 001 0230	Partite in sospeso				9.129,06		9.129,06	9.129,06		9.129,06
13 001 0240	IVA Split Payment	15.000,00		15.000,00	6.937,98	596,29	7.534,27	-7.465,73	15.000,00	-6.471,18
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	50.000,00		50.000,00	43.473,82	3.258,04	46.731,86	-3.268,14	50.000,00	713,60

RENDICONTO FINANZIARIO - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Differenze sulle previsioni	GESTIONE DI CASSA	
		INIZIALI	VARIAZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	DA PAGARE	TOTALE		PREVISIONI	DIFFERENZE
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	50.000,00		50.000,00	43.473,82	3.258,04	46.731,86	-3.268,14	50.000,00	713,60
	TOTALE USCITE	310.630,00	15.892,13	326.522,13	222.711,75	73.107,36	295.819,11	-30.703,02	298.522,13	-3.046,49
	Avanzo di amministrazione dell'esercizio						38.828,40		500,00	
	TOTALE GENERALE	310.630,00		326.522,13			334.647,51		299.022,13	

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019		RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI ATTIVI					
CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	RISCOSSE	DA RISCOUTERE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
21 001 0010	Contributi rette iscritti all'Albo + cassa	500.931,44	-1.680,29	44.996,96	454.254,19	83.281,50	537.535,69
21 001 0030	Sanzioni per ritardati pagamenti quote	67.507,80	-144,00	13.551,00	53.812,80	40.831,50	94.644,30
21 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	568.439,24	-1.824,29	58.547,96	508.066,99	124.113,00	632.179,99
21 003 0101	Contributo Cassa Italiana Geometri		10.814,00	10.814,00		7.569,00	7.569,00
21 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		10.814,00	10.814,00		7.569,00	7.569,00
21 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi	2.800,00		2.800,00			
21 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	2.800,00		2.800,00			
21 005 0010	Entrate eventuali					27,90	27,90
21 005	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					27,90	27,90
21	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	571.239,24	8.989,71	72.161,96	508.066,99	131.709,90	639.776,89
23 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	192,90		192,90		81,58	81,58
23 001 0230	Partite in sospeso	1.000,00	-1.000,00			2.062,70	2.062,70
23 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	1.192,90	-1.000,00	192,90		2.144,28	2.144,28
23	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.192,90	-1.000,00	192,90		2.144,28	2.144,28
	TOTALE RESIDUI ATTIVI	€ 572.432,14	€ 7.989,71	€ 72.354,86	€ 508.066,99	€ 133.854,18	€ 641.921,17

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019		RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI PASSIVI					
CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATE	DA PAGARE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
31 001 0010	Spese di funzionamento Consiglio Direttivo	6.399,38	-259,10	6.140,28		12.240,12	12.240,12
31 001 0050	Attività amministrativa Consiglio Disciplina	2.649,68			2.649,68	700,00	3.349,68
31 001 0060	Manifestazione a favore iscritti	499,99		499,99		1.640,24	1.640,24
31 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	9.549,05	-259,10	6.640,27	2.649,68	14.580,36	17.230,04
31 002 0040	Quota annuale indennità di anzianità (Debiti per TFR)	106.849,26		44.459,06	62.390,20	4.722,29	67.112,49
31 002 0070	Oneri sociali a carico dell'Ente	2.878,47		2.878,47		996,78	996,78
31 002 0071	Oneri fiscali a carico dell'Ente					717,07	717,07
31 002 0080	Assicurazione INAIL	200,00	-2,45	197,55			
31 002 0130	Consulenza Sicurezza sul lavoro	1.000,00			1.000,00	1.000,00	2.000,00
31 002 0140	Consulenza Legale	3.739,00	-748,81	1.148,26	1.841,93		1.841,93
31 002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	114.666,73	-751,26	48.683,34	65.232,13	7.436,14	72.668,27
31 003 0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	144,33		144,33		179,67	179,67
31 003 0030	Spese di rappresentanza					217,20	217,20
31 003 0050	Manutenzione locali ed impianti					1.359,08	1.359,08
31 003 0070	Spese telefoniche					799,20	799,20
31 003 0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	57,17		57,17		105,49	105,49
31 003 0100	Assistenza hardware e software	500,00			500,00	160,18	660,18
31 003 0130	Spese di pulizia locali ufficio	14.680,00	-7.177,00	7.503,00		3.660,00	3.660,00
31 003 0200	Fitto locali Sede	1.000,00	-1.000,00				
31 003 0210	Spese condominiali e oneri accessori	2.000,00			2.000,00	2.000,00	4.000,00
31 003 0250	Abbonamento sito web		2.196,00	2.196,00		452,00	452,00
31 003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	18.381,50	-5.981,00	9.900,50	2.500,00	8.932,82	11.432,82
31 004 0100	Contributo Consiglio Nazionale	51.600,00	-1.369,91		50.230,09	38.600,00	88.830,09
31 004 0140	Contributi CUP e altri Enti	300,00		300,00		300,00	300,00
31 004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	51.900,00	-1.369,91	300,00	50.230,09	38.900,00	89.130,09
31	TITOLO I - USCITE CORRENTI	194.497,28	-8.361,27	65.524,11	120.611,90	69.849,32	190.461,22
33 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	1.565,00		1.565,00		1.628,13	1.628,13
33 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo	955,04		955,04		495,38	495,38
33 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti	776,30		776,30		358,24	358,24
33 001 0140	Quota Corsi e-learning	1.622,60		1.622,60			
33 001 0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi	1.750,00		730,00	1.020,00	180,00	1.200,00
33 001 0230	Partite in sospeso	334,00	-34,00		300,00		300,00
33 001 0240	IVA Split Payment	1.590,84		1.590,84		596,29	596,29

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019

RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI PASSIVI

CODICE	DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	PAGATE	DA PAGARE	DELL'ANNO	RESIDUI FINALI
33 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	8.593,78	-34,00	7.239,78	1.320,00	3.258,04	4.578,04
		8.593,78	-34,00	7.239,78	1.320,00	3.258,04	4.578,04
	TOTALE RESIDUI PASSIVI	€ 203.091,06	€-8.395,27	€ 72.763,89	€ 121.931,90	€ 73.107,36	€ 195.039,26

STATO PATRIMONIALE

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019

ATTIVO

Mastro	Conto	Descrizione	2019	
01	100	Cassa Contanti	€1,32	€14,92
01	200	Conti Correnti Postali	€43.290,51	€39.635,15
01	300	Conti Correnti Banca di Roma	€19.953,80	€10.403,99
01	400	Gestione Patrimoniale B. di Roma		€35.374,33
01	500	Affrancatrice	€84,84	€84,84
01	700	F.do TFR Zurich	€3.855,31	€4.000,00
01		<i>DISPONIBILITA` FINANZIARIE</i>	€ 67.185,78	€ 89.513,23
02	100	Crediti verso iscritti	€632.179,99	€568.439,24
02	600	Crediti diversi	€9.741,18	€3.992,90
02		<i>RESIDUI ATTIVI</i>	€ 641.921,17	€ 572.432,14
04	200	Mobili Ufficio	€27.651,13	€22.650,92
04	300	Macchine Elettroniche d'Ufficio	€9.000,00	€9.000,00
04		<i>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</i>	€ 36.651,13	€ 31.650,92
05	100	Software e licenze	€2.982,90	€2.982,90
05		<i>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</i>	€ 2.982,90	€ 2.982,90
TOTALE ATTIVO			€748.740,98	€696.579,19
TOTALE A PAREGGIO			€748.740,98	€696.579,19

STATO PATRIMONIALE

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019

PASSIVO

Mastro	Conto	Descrizione	2019	2018
20	100	Debiti verso fornitori	€6.143,32	€1.684,18
20	110	Debiti per pulizia uffici	€3.660,00	€14.680,00
20	120	Debiti Vs. Consulenza Legale	€1.841,93	€3.739,00
20	130	Debiti per Rimborso spese Consiglio di Disciplina	€3.349,68	€2.649,68
20	150	Debiti per abbonamenti/hardware software e canc.	€1.629,50	€1.017,32
20	200	Debiti verso Consiglio Nazionale	€88.830,09	€51.600,00
20	210	Debiti interessi CNG	€1.018,15	€1.018,15
20	220	Debiti verso altri Enti	€300,00	€300,00
20	300	Debiti verso Enti Previdenziali ed Assistenziali	€2.851,59	€5.151,34
20	400	Debiti verso Erario e altri sogg.pubblici (tributi locali)	€3.126,39	€4.000,40
20	500	Debiti corsi e-learning Beta Formazione		€1.622,60
20	700	Debiti verso iscritti	€12.254,03	€6.963,29
20	800	Debiti diversi	€2.922,09	€815,84
20	850	Fatture da Ricevere		€1.000,00
20		<i>RESIDUI PASSIVI</i>	€ 127.926,77	€ 96.241,80
22	100	Fondo Trattamento Fine Rapporto	€67.112,49	€106.849,26
22	400	Fondo Rischi ed Oneri	€ 5.000,00	€30.000,00
22		<i>FONDI DI ACCANTONAMENTO</i>	€ 72.112,49	€ 136.849,26
23	100	Fondo svalutazione crediti c/iscritti	€ 262.336,74	€182.904,53
23		<i>POSTE RETTIFICATIVE DELL'ATTIVO</i>	€ 262.336,74	€ 182.904,53
24	400	Fondo ammortamento mobili ufficio	€15.000,00	€15.000,00
24	500	Fondo ammortamento Macchine elettroniche d'ufficio	€15.187,58	€12.080,78
24		<i>FONDI AMMORTAMENTO</i>	€ 30.187,58	€ 27.080,78
29	800	Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	€253.502,82	€193.497,36
29	900	Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	€ 2.674,58	€60.005,46
29		<i>PATRIMONIO NETTO</i>	€ 256.177,40	€ 253.502,82

TOTALE PASSIVO	€748.740,98	€696.579,19
TOTALE A PAREGGIO	€748.740,98	€696.579,19

CONTO ECONOMICO

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2019	2018
50	100	Contributi a carico degli iscritti	€266.822,02	€274.859,24
50	110	Proventi liquidazione parcelle	€700,00	€3.587,99
50	120	Rimborsi certificati	€10,00	€6,80
50	130	Contributo Esami Abilitazione	€9.000,00	€9.000,00
50	140	Contributi gestione registro Praticanti	€9.250,00	€5.750,00
50	200	Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di serv		€3.990,00
50	300	Redditi e proventi patrimoniali	€1.761,17	
50	400	Poste correttive e compensative di uscite	€0,10	€2.800,00
50	500	Entrate non classificabili in altre voci	€372,36	€265,93
50		<i>COMPONENTI FINANZIARI</i>	€287.915,65	€300.259,96
59	400	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo su residui	€46.711,27	€15.289,74
59		<i>COMPONENTI NON FINANZIARI</i>	€46.711,27	€15.289,74
TOTALE PROVENTI			€334.626,92	€315.549,70
TOTALE A PAREGGIO			€334.626,92	€315.549,70

CONTO ECONOMICO

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2019	2018
70	100	Spese per gli organi dell'ente	€64.916,29	€47.657,89
70	200	Stipendi e compensi	€45.205,30	€56.101,28
70	210	Oneri sociali e fiscali	€17.426,10	€20.857,58
70	220	Indennità di anzianità	€4.875,84	€6.095,28
70	230	Altri costi del personale	€1.202,66	
70	240	Consulenze	€14.342,50	€16.277,92
70	300	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	€46.150,79	€42.906,49
70	400	Uscite per prestazioni istituzionali	€9.867,72	€10.257,92
70	500	Oneri finanziari	€1.499,84	€5.646,73
70	900	Spese non classificabili in altre voci	€38.600,00	€42.400,00
70		<i>COMPONENTI FINANZIARI</i>	<i>€ 244.087,04</i>	<i>€ 248.201,09</i>
80	400	Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo su residui	€5.326,29	€5.711,83
80		<i>COMPONENTI NON FINANZIARI</i>	<i>€ 5.326,29</i>	<i>€ 5.711,83</i>
81	200	Ammortamento mobiti, attrezzature ed arredi	€3.106,80	€1.631,32
81		<i>AMMORTAMENTI</i>	<i>€ 3.106,80</i>	<i>€ 1.631,32</i>
82	100	Svalutazione crediti c/iscritti	€79.432,21	
82		<i>ACCANTONAMENTI</i>	<i>€ 79.432,21</i>	
99	100	Avanzo economico dell'esercizio	€2.674,58	€60.005,46
99		<i>AVANZO DI GESTIONE</i>	<i>€ 2.674,58</i>	<i>€ 60.005,46</i>
TOTALE COSTI			€334.626,92	€315.549,70
TOTALE A PAREGGIO			€334.626,92	€315.549,70

CONSISTENZA DI CASSA INIZIO ESERCIZIO			€ 89.513,23
RISCOSSIONI	In c/ competenza	200.793,33	273.148,19
	In c/ residui	72.354,86	
PAGAMENTI	In c/ competenza	222.711,75	295.475,64
	In c/ residui	72.763,89	
CONSISTENZA DI CASSA FINE ESERCIZIO			67.185,78
RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	508.066,99	641.921,17
	Esercizio in corso	133.854,18	
RESIDUI PASSIVI	Esercizi precedenti	121.931,90	195.039,26
	Esercizio in corso	73.107,36	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 514.067,69

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista			
Parte Vincolata			
	F.do TFR		67.112,49
	F.do Rischi ed Oneri di gestione		5.000,00
	F.do Svalutazione Crediti (ante 2014)		262.336,74
	Totale Parte Vincolata		334.449,23
Parte Disponibile			179.618,46
Totale Risultato di Amministrazione			€ 514.067,69

PROSPETTO DI CONCORDANZA

Situazione Amministrativa Iniziale		Gestione dell'Anno					Situazione Amministrativa Finale	
Fondo Cassa Iniziale		Entrate Riscosse		Uscite Pagate		Fondo Cassa Finale		
€ 89.513,23	+	€ 273.148,19	-	€ 295.475,64		€ 67.185,78	Gestione di Cassa	
+		+					+	
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Anno	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi		Residui Attivi Finali		
€ 572.432,14	+	€ 133.854,18	-	€ 72.354,86	+ € 7.989,71	€ 641.921,17	Gestione dei Residui Attivi	
-		-					-	
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Anno	Residui Passivi Pagati	Variazione Residui Passivi		Residui Passivi Finali		
€ 203.091,06	+	€ 73.107,36	-	€ 72.763,89	+ € -8.395,27	€ 195.039,26	Gestione dei Residui Passivi	
=		=					=	
Risultato di Amm.ne Iniziale		Entrate Accertate	Uscite Impegnate	Variazione Residui Attivi	Variazione Residui Passivi	Risultato di Amm.e Finale		
€ 458.854,31	+	€ 334.647,51	-	€ 295.819,11	+ € 7.989,71	- € -8.395,27	€ 514.067,69	Gestione di Competenza

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA

2019 - Geometri di Caserta

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019

Conto Cassa/Banca		Entrate	Uscite	Saldo
500010001	Cassa Contanti	3.149,10	3.147,78	1,32
500020001	Gestione Patrimoniale B. Roma	35.374,33	35.374,33	0,00
500020003	Banca di Roma	48.618,91	28.665,11	19.953,80
500020005	C/c Postale	277.945,83	268.866,11	9.079,72
500020007	Affrancatrice	84,84		84,84
500020009	C/C POSTALE 5549463 - CORSI	29.878,75	24.965,89	4.912,86
500020011	Zurich F.do TFR	4.000,00	144,69	3.855,31
500020013	Conto corrente postale 1045996319	29.483,32	185,39	29.297,93
Totale Avanzo di Cassa		€ 428.535,08	€ 361.349,30	€ 67.185,78



**COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

81100 CASERTA - CORSO TRIESTE, 62

TEL. 0823355760 - FAX 0823320831

PEC: COLLEGIO.CASERTA@GEOPEC.IT - E-MAIL: GEOMETRI@GEOMETRICAL.IT

NOTA INTEGRATIVA RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2019

Compongono parte integrante alla presente:

- 1. Rendiconto Finanziario ENTRATE - USCITE*
- 2. Rendiconto Finanziario RESIDUI ATTIVI - PASSIVI*
- 3. Stato Patrimoniale/Conto Economico*
- 4. Situazione Amministrativa*
- 5. Prospetto di Concordanza*
- 6. Situazione Avanzo/Disavanzo di cassa*

IL TESORIERE

Geom. Giuseppe Ricciardi

IL PRESIDENTE

Geom. Aniello Della Valle

NOTA INTEGRARIVA

AL RENDICONTO GESTIONE 2019

Cari Colleghi e Colleghe

Il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Caserta ha adottato il sistema di Amministrazione e Contabilità caratteristico degli Enti Pubblici non Economici, facendo proprio lo schema di Regolamento di Amministrazione e Contabilità per i Collegi Provinciali dei Geometri proposto dal Consiglio Nazionale ed utilizzando un appropriato sistema di elaborazione dei dati.

La presente Nota integrativa, prevista dall'art. 33 dello Schema di Regolamento di Amministrazione e Contabilità per i Collegi Provinciali dei Geometri, viene stilata con lo scopo di illustrare il Rendiconto generale dell'esercizio Finanziario ed Economico dell'anno 2019.

Prima di procedere con l'esposizione delle poste di bilancio, si ritiene opportuno dare dei brevissimi cenni sull'andamento dell'esercizio in esame.

Il Rendiconto della Gestione dell'anno 2019, si chiude con un Avanzo Economico di € 2.674,58. Rispetto all'anno precedente l'avanzo di amministrazione dell'esercizio si è fortemente ridotto, tale riduzione non deriva dal risultato della gestione corrente dell'esercizio 2019. Quest'ultima risulta essere positiva in quanto i proventi della gestione finanziaria corrente risultano pari ad € 287.915,65 mentre i costi della gestione finanziaria corrente risultano essere pari ad € 244.087,04 da ciò scaturisce un avanzo economico della **gestione finanziaria corrente pari ad € 43.828,61** alla quale si aggiunge un risultato negativo della gestione finanziaria in Conto Capitale per - € 5.000,21, addivenendo ad un **Avanzo di amministrazione dell'esercizio 2019 derivante dalla gestione finanziaria di € 38.828,40**. Il risultato della Gestione Economica è influenzato fortemente dall'accantonamento al fondo svalutazione crediti di incerta esigibilità che si è incrementato da € 182.904,53 ad € 262.336,74. Tale decisione è scaturita da un'attenta e dettagliata analisi dei residui attivi non ancora riscossi confrontati con gli esigui, seppur apprezzabilissimi, risultati ottenuti dalle procedure legali adottate per il recupero degli stessi. In via del tutto prudentiale il fondo svalutazioni crediti è stato appostato in bilancio per tutti i residui attivi relativi agli anni 2013 e pregressi riferiti prevalentemente ai geometri morosi aventi lo status in Albo di sospesi e/o cancellati in quanto allo stato attuale non esistono iscritti morosi per tali annualità pregresse. Nell'anno 2020 oltre al prosieguo della forte azione legale intrapresa già nel 2019 si valuterà, opportunamente per ogni anno oggetto dell'accantonamento a fondo svalutazione crediti, il rischio esistente di inesigibilità dei crediti per poter procedere ad un eventuale stralcio degli stessi. I risultati ottenuti sono soddisfacenti, alla luce delle attività che il Collegio ha svolto, oltre ai normali impegni istituzionali, infatti, sono proseguite le attività di organizzazione e gestione degli eventi diretti alla formazione obbligatoria, alla informatizzazione dell'Ente, al rifacimento del sito internet ecc. Un'altra attività interessante riguarda l'alternanza scuola-lavoro posta in essere con vari istituti scolastici in virtù di una convenzione sottoscritta tra l'istituto scolastico ed il soggetto ospitante.

Ci si sofferma brevemente sulle motivazioni generali per cui si investe tempo e denaro. Ricordiamo in breve il Consiglio è l'organo direttivo eletto dagli iscritti. I componenti del Consiglio sono eletti tra gli iscritti all'Albo e restano in carica per cinque anni. Il Consiglio elegge tra i propri membri Presidente, Segretario, Tesoriere e Vice Presidente (facoltativo). Il Tesoriere è responsabile dei fondi e delle altre proprietà dell'Ente, riscuote il contributo annuale, paga i mandati firmati dal Presidente e controfirmati dal Segretario, tiene i registri contabili e l'inventario del patrimonio dell'Ente. Oggi il Collegio oltre alla tenuta dell'Albo svolge una miriade di compiti, alcuni assegnati per legge altri praticamente obbligatori, oltre all'esistenza di una massiccia azione da porre in essere a causa delle forti morosità esistenti in quanto notevolmente ed

ancora in crescita, rispetto agli anni pregressi, risulta essere il numero dei geometri morosi per il mancato versamento della quota associativa. Il Consiglio Direttivo nell'anno 2019 ha effettuato l'affidamento del recupero delle somme nei confronti dei morosi, per gli anni 2016 e pregressi, a n.3 avvocati ripartendo le morosità in tre corpose liste Alto Casertano, basso Casertano e altri paesi limitrofi e dotando gli stessi dei singoli estratti debitori dettagliati per iscritto, anno, quota e sanzione dovuta. Con gli avvocati è stata sottoscritto un accordo nel quale è stato previsto il recupero delle spese legali con l'addebito diretto all'iscritto soccombente mentre nulla risulta dovuto agli avvocati per le somme non incassate, per cui l'Ente ha ottenuto solo vantaggi da tale operazione in quanto nessun costo legale risulta essere a carico dello stesso. Tale operazione ha portato nelle casse dell'Ente circa € 30.000,00 per il solo anno 2019 ed altri recuperi si prevedono per l'anno 2020.

Il Consiglio Direttivo inoltre, in assoluta sintonia, nei primi giorni dell'anno 2020 si è adoperato per porre in essere Procedimenti di sospensione nei confronti dei colleghi Geometri iscritti all'Albo, ma morosi, per gli anni 2017-2018 e 2019, anni successivi rispetto a quelli affidati ai legali. Identico procedimento di sospensione è stato applicato anche ai Geometri, in numero ancora troppo elevato, che erano sprovvisti di indirizzo pec.

Al 31/12/2019 risultano ancora quote residue da incassare, comprese di sanzioni, pari ad € 632.179,99. In termini percentuali nell'anno 2019 le morosità sono pari circa al 50% percentuale sempre troppo elevata considerando le forti azioni che si stanno proseguendo nei confronti dei morosi.

Il Tesoriere quest'anno, con l'aiuto e la comprovata esperienza nell'ambito degli Enti Pubblici non Economici della consulente Dott.ssa Palmieri Cecilia Palma, ha provveduto in assoluta autonomia ad adottare tutte le procedure previste dalla norma per il recupero delle somme non riscosse e per l'interruzione dei termini prescrizionali. Ai sensi di tale norma si è proceduto inizialmente all'invio all'iscritto di un sollecito, non ottemperando al quale faceva seguito una diffida di pagamento nel termine perentorio di 15 giorni e qualora anche quest'ultimo invito fosse rimasto inevaso il Consiglio procedeva alla convocazione dell'iscritto moroso dinanzi al Consiglio Direttivo al fine di consentire allo stesso di esprimere le proprie motivazioni e le intenzioni per poi procedere ad un eventuale sospensione. L'azione intrapresa dal Tesoriere ha ottenuto brillanti risultati per l'Ente, l'operato attento ed impegnativo dello stesso hanno consentito all'Ente di poter ottemperare agli impegni correnti ed improcrastinabili dell'Ente quali il canone di locazione, stipendi, Tfr da erogare al dipendente dimissionario Friello Salvatore Ect... Seguiranno dettagli economico/finanziari di tale operazione nei capitoli successivi.

La base della tesoreria non è legata alla mera gestione finanziaria, bensì allo sviluppo e valutazione costante di una serie di informazioni interne ed esterne che permettano l'ottimizzazione della funzione. L'attività istituzionale dell'Ente ha previsto nel 2019 variazioni rilevanti nelle risorse del personale, una forte diminuzione della spesa è dovuta alle dimissioni di un dipendente per raggiungimento dell'età pensionabile avvenuto a metà anno 2019. Invero il nuovo ruolo che la professione va assumendo nelle circostanze sempre più pressanti, sia eticamente che economicamente, di una società come quella attuale, mi convincono dell'opportunità di spesa per l'evoluzione della conoscenza, del progresso tecnologico, della sicurezza ambientale, della comunicazione interdisciplinare, della responsabilità professionale, dell'occupazione intellettuale, specie giovanile. L'obiettivo del Tesoriere e di tutto il Consiglio Direttivo è stato quello di creare un Collegio dei Geometri trasparente e aperto, ed anche capace di accogliere le nuove generazioni di colleghi. La sede è frequentata da decine di geometri che frequentano corsi, svolgono formazione di aggiornamento professionale, chiedono pareri e si confrontano anche con i consiglieri. Questa Amministrazione ha promosso invero un ciclo di seminari formativi e informativi indirizzati agli iscritti, con l'obiettivo di fornire elementi utili a conoscere le procedure e le modalità di gestione dell'Ente, i rapporti tra l'Ente e gli iscritti, la deontologia professionale ed infine l'aggiornamento professionale. Siamo presenti per una cultura della prevenzione, soprattutto dai rischi ambientali, sismici, idraulici e geologici. Sono stati promossi percorsi formativi sull'innovazione di prodotti, processi e materiali, oltre che forme di collaborazione con Istituti Scolastici ed Università. Il sistema informatico comprende la gestione del sito web, del software e dell'hardware presente nell'ufficio, dunque i pc con i sistemi operativi, i server ed i client, le stampanti sono in rete. Presso l'ingresso della sede è stata organizzata una postazione dotata di un computer, di tastiera, mouse e stampante destinata all'utilizzo dei colleghi che ne abbiano necessità per evitare loro il ritorno allo studio per la risoluzione di problematiche che necessitano solo di una stampa o di una semplice modifica. Per la sede oltre ai costi ed alle spese relative ad essa, come ad esempio i costi di locazione, vanno considerate anche le spese ordinarie per i servizi manutentivi e quelle fisse per i servizi di pulizia e relativi materiali. Per quanto infine concerne le spese relative ai servizi non si segnalano differenze significative rispetto a quanto preventivato ed agli esercizi precedenti ma un grande risparmio si è ottenuto dall'impresa di pulizia per l'inottemperanza alla normale prassi di pulizia oltre al non rispetto dei regolari orari in talune circostanze. Le spese comunicative comprendono uscite relative ai servizi di informazione a mezzo web, stampa, postali e telefono per gli iscritti. Le spese postali debbono permanere in attesa della diffusione

maggior dell'uso della posta certificata PEC. Sosteniamo iniziative di tipo culturale, formativo, associativo, sportivo ed aggregativo, e di solidarietà. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti). La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali. Infine la continuità di applicazione dei criteri di valutazione, nel tempo, rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci nei vari esercizi.

Il regolamento di amministrazione e contabilità per i Collegi Provinciali dei Geometri, prevede, al capo III in tema di predisposizione del rendiconto annuale di gestione, l'obbligo di redigere, a completamento del Conto di bilancio e della Situazione amministrativa, il conto economico e la relativa situazione patrimoniale (conformemente a quanto previsto dagli articoli 2423, 2423bis e ter del Codice Civile), finalizzati ad evidenziare gli aspetti economico/patrimoniali della gestione dell'Ente.

In accompagnamento al Rendiconto, l'art. 33 del regolamento impone la predisposizione della Nota Integrativa e della Relazione sulla gestione, come unico documento, con i contenuti previsti dal Codice Civile e dallo stesso art. 33 del Regolamento, a commento degli aspetti economici, patrimoniali e finanziari del Collegio.

Funzione importante della Nota integrativa diventa la descrizione ed il commento dei dati contenuti nei diversi schemi di bilancio, offrendo altresì un valido strumento interpretativo dei risultati di gestione del Collegio.

L'applicazione dell'art. 2427 e del l'art. 2428 del Codice Civile, richiamato dall'art. 33 del Regolamento, è avvenuta compatibilmente con le caratteristiche peculiari del Collegio, quale Ente Pubblico non Economico.

Sia lo stato patrimoniale che il conto economico nonché la presente Nota integrativa vengono redatti con valori espressi in unità di "€" ai sensi dell'art. 2423 Codice Civile ed il saldo delle differenze derivanti dagli arrotondamenti viene eventualmente imputato in apposita Riserva.

Verranno nel prosieguo analizzati i singoli capitoli di bilancio.

Condizioni operative

Il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Caserta è, come noto, un Ente Pubblico non Economico che svolge la funzione istituzionale propria dei Collegi e degli Ordini professionali. Di seguito vengono elencate le principali voci che hanno caratterizzato il bilancio chiuso al 31.12.2019, con raffronto al bilancio chiuso al 31.12.2018.

Art. 33 Lettera a)

PRINCIPI CONTABILI APPLICATI

Il Bilancio economico chiuso al 31 dicembre 2019, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, comma 1 del Codice Civile e dell'art. 29 del nuovo Regolamento sulla contabilità, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis, comma 1 C.C. e criteri di valutazione di cui all'art. 2426 C.C.

Il bilancio del presente esercizio è stato redatto in forma abbreviata in conformità alle disposizioni del Regolamento di Contabilità ed Amministrazione dell'Ente.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio, e non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui agli artt. 2423 bis, secondo comma e 2423, quarto comma del Codice Civile.

Le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale sono specificatamente richiamate.

Ai fini di una maggiore chiarezza sono state omesse le voci che risultano con contenuti pari a zero.

CRITERI DI REDAZIONE

Conformemente al disposto dall'articolo 2423 bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità istituzionale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile e sono rimasti invariati rispetto al precedente esercizio. In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni Immateriali

Le Immobilizzazioni Immateriali sono rappresentate dalla Licenza D'uso del Software Gestionale del Collegio.

Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritte al costo storico di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione. Le Immobilizzazioni tutte materiali ed immateriali sono meglio dettagliate e trascritte nella seguente tabella riepilogativa :

a) Mobili, arredi, macchine d'ufficio								
Codice	Denominazione	Data Acq.	Valore	Amm.to Annuo	Amm.to Precedente	Totale Amm.to	Valore Residuo	Amm.to Annuo
A3	Licenza D'uso Gestionale Isi	01/01/2017	2.982,90	20%	596,58	1.193,16	1.789,74	1.193,16
A4	mobili d'ufficio	01/01/2017	15.000,00	100%	0	15.000,00	15.000,00	0
A5	macchine d'ufficio	01/01/2017	9.000,00	100%	0	9.000,00	9.000,00	0
A1	Macchine e mobili d'ufficio	23/02/2017	2.923,12	20%	584,62	1.169,24	1.753,86	1.169,26
A2	N.2 NOTEBOOK + N.1 COMPUTER	07/07/2017	1.099,70	20%	199,94	399,88	599,82	499,88

A7	SCANNER	08/02/2018	334,28	20%	66,86	66,86	133,72	200,56
A8	N.1 COMPUTER	07/07/2018	575	20%	115	115	230	345
A9	HD ESTERNO 2,5" MAXTOR 1TB	13/07/2018	50	20%	10	0	10	40
A6	CASSETTIERE COMPLETE DI FASCIC	15/10/2018	2.327,22	20%	465,44	0	465,44	1.861,78
A11	MOBILI D'UFFICIO	19/02/2019	936,84	20%	187,37	0	187,37	749,47
A12	MOBILI D'UFFICIO	19/02/2019	219,6	20%	43,92	0	43,92	175,68
A13	MOBILI D'UFFICIO	19/02/2019	439,18	20%	87,84	0	87,84	351,34
A10	MOBILI D'UFFICIO	21/02/2019	441,61	20%	88,32	0	88,32	353,29
A14	COMPUTERS	25/03/2019	1.300,00	20%	260	0	260	1.040,00
A15	STAMPANTE	25/03/2019	70,01	20%	14	0	14	56,01
A16	COMPUTER E RELATIVI ACCESSORI	24/12/2019	1.592,97	20%	318,59	0	318,59	1.274,38
Totale Mobili, arredi, macchine d'ufficio			39.292,43		3.038,48	26.944,14	29.982,62	9.309,81
c) Strumenti tecnici, attrezzature, automezzi								
Codice	Denominazione	Data Acq.	Valore	% Amm.to	Amm.to Annuo	Amm.to Precedente	Totale Amm.to	Valore Residuo
C1	N.4 ROLL UP	18/12/2017	341,6	20%	68,32	136,64	204,96	136,64
Totale Strumenti tecnici, attrezzature, automezzi			341,6		68,32	136,64	204,96	136,64
Totale Generale			39.634,03		3.106,80	27.080,78	30.187,58	9.446,45

Immobilizzazioni Finanziarie

Non sono presenti valori di immobilizzazioni finanziarie

Rimanenze

Non sono presenti alcun tipo di rimanenze.

Crediti – residui attivi

Essendo costituiti, in massima parte, dalle quote nei confronti degli Iscritti non incassate negli anni di competenza ed in corso di recupero, sono stati iscritti per il relativo valore nominale. In particolare nel corso dell'esercizio si è provveduto alla ricostruzione nominativa, distinta per annualità, degli iscritti morosi ed è stata perseguita una attenta quanto proficua azione di recupero delle quote arretrate già intrapresa dalla gestione Commissariale e proseguita dall'attuale Consiglio Direttivo. Sono stati contabilizzati in base al grado di esigibilità.

saldo al 31/12/2018

saldo al 31/12/2019

variazione

€ 572.432,14	€ 641.921,17	€ 69.489,03
--------------	--------------	-------------

In merito alle rette anno 2019 il Consiglio ha effettuato la riscossione delle stesse direttamente tramite versamento c/c postale. Per l'anno 2020 si prevede di adottare il sistema del Pago Pa obbligatorio con l'utilizzo del gestionale dell'Ente che già è stato utilizzato in parte nell'anno 2019.

Di seguito si riporta un dettaglio per importo numero ed anno dei residui attivi iscritti in Bilancio:

Anno	Numero Morosi	Imp. Dovuto	Imp. Versato	Da Versare
2001	Conteggio Morosi: 1	61,97		61,97
2002	Conteggio Morosi: 4	247,88		247,88
2003	Conteggio Morosi: 146	54.467,33	870,95	53.596,38
2004	Conteggio Morosi: 153	15.234,11	347,69	14.886,42
2005	Conteggio Morosi: 154	15.398,20	324,26	15.073,94
2006	Conteggio Morosi: 155	15.405,95	313,19	15.092,76
2007	Conteggio Morosi: 158	15.792,66	352,78	15.439,88

2008	Conteggio Morosi: 154	15.288,09	308,96	14.979,13
2009	Conteggio Morosi: 161	15.864,23	301,27	15.562,96
2010	Conteggio Morosi: 176	17.299,56	276,32	17.023,24
2011	Conteggio Morosi: 247	41.700,00	377,48	41.322,52
2012	Conteggio Morosi: 187	32.314,66	50,00	32.264,66
2013	Conteggio Morosi: 169	26.865,00	80,00	26.785,00
2014	Conteggio Morosi: 146	23.364,50	40,00	23.324,50
2015	Conteggio Morosi: 173	27.504,85	236,25	27.268,60
2016	Conteggio Morosi: 191	30.050,00	145,50	29.904,50
2017	Conteggio Morosi: 261	79.092,00	7.848,00	71.244,00
2018	Conteggio Morosi: 340	101.361,80	7.373,15	93.988,65
2019	Conteggio Morosi: 442	130.739,50	6.626,50	124.113,00
-	<u>TOTALE</u>	-	-	<u>632.179,99</u>

Tali crediti sono stati iscritti per il loro valore nominale comprendendo anche le relative sanzioni così come deliberate.

Si precisa e si fa rilevare, con estrema attenzione, che in ottemperanza agli obblighi imposti dalla normativa ed alla forte crescita dei residui attivi il Consiglio Direttivo, con l'utilizzo a regime dell'ottimo gestionale già utilizzato da qualche anno e con il sussidio della consulente, ha proceduto in assoluta autonomia, ed a costi assolutamente irrisori, sin dall'inizio dell'anno 2020 al recupero delle somme non riscosse mediante l'adozione del Procedimento di sospensione, ed a tal fine di seguito si riportano i confortanti dati, degli incassi ottenuti nell'anno 2020, a seguito di tale azione così incisiva, dettagliati per anno:

<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2004</u>	
Conteggio Pagamenti: 2	€36,70
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2005</u>	
Conteggio Pagamenti: 1	€6,70
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2006</u>	
Conteggio Pagamenti: 1	€6,70

<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2007</u>	Conteggio Pagamenti: 1	€6,70
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2008</u>	Conteggio Pagamenti: 1	€6,70
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2009</u>	Conteggio Pagamenti: 1	€1,85
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2013</u>	Conteggio Pagamenti: 1	€180,00
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2015</u>	Conteggio Pagamenti: 2	€73,75
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2017</u>	Conteggio Pagamenti: 27	€1.818,00
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2018</u>	Conteggio Pagamenti: 214	€11.788,10
<u>PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2019</u>	Conteggio Pagamenti: 586	€32.926,50
		€46.851,70

L'azione intrapresa dal Tesoriere nell'anno 2020 come si evidenzia ha realizzato incassi totali, riferiti al recupero di residui anni pregressi dettagliati per anno e così come sopra dettagliati, pari ad **€ 46.851,70** risultato ritenuto apprezzabilissimo seppur molto faticoso. Tali incassi hanno permesso all'Ente di poter ottemperare alle uscite ordinarie correnti alle quali non si riusciva più a far fronte a causa della consistente diminuzione delle entrate correnti ed a causa del forte innalzamento delle morosità. Si nota come solo sull'anno 2019 le entrate correnti di € 33.000,00 circa non si fossero realizzate evento che ha posto l'Ente in grosse difficoltà finanziarie sin dall'inizio dell'anno 2020.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale. Questo dato rappresenta la reale consistenza finanziaria della cassa e dei conti correnti bancari al 31 dicembre 2019, in perfetta corrispondenza con le scritture contabili. La consistenza delle disponibilità liquide risulta così dettagliata:

PROSPETTO RELATIVO ALLE VARIAZIONI DELLE LIQUIDITA'				
al 31/12/2019 RISPETTO A QUELLE ESISTENTI al 31/12/2018				
Codice	<u>TIPO DISPONIBILITA'</u>	<u>SALDO 31/12/2018</u>	<u>SALDO 31/12/2019</u>	<u>DIFFERENZA</u>
	A	A	B	D
500010001	FONDI LIQUIDI IN CASSA	14,92	1,32	-13,6
500020003	C/C BANCA DI ROMA	10.403,99	19.953,80	9.549,81
500020001	GESTIONE PATR. B.ROMA	35.374,33	0,00	-35.374,33
500020007	CRED.MACCH.AFFR.POST.	84,84	84,84	0
500020005	C/C POSTALE	14.678,95	9.079,72	-5.599,23
500020009	C/C POSTALE N.5549463-CORSI	24.956,20	4.912,86	-20.043,34
500020010	ASSEGNI IN CASSA	-	-	
500020011	ZURICH F.DO TFR	4.000,00	3.855,31	-114,69
500020013	Conto corrente postale 1045996319		29.297,93	29.297,93
	TOTALE	89.513,23	67.185,78	-22.327,45

La forte diminuzione delle disponibilità liquide è dovuta prevalentemente all'erogazione del Trattamento di Fine Rapporto al dipendente dimissionario che seppur in grosse difficoltà l'Ente è riuscito ad assolvere.

Ratei e risconti

Sono presenti Risconti passivi per polizza assicurativa Consiglio Direttivo e Consiglio Disciplina pagata anticipatamente anche per metà anno 2020.

Fondi per Rischi ed Oneri

Si riferisce ad eventuali sopravvenienze straordinarie passive che si potranno verificare ed è stata quantificata in € 5.000,00, tale dato è stato fortemente ridotto rispetto all'esercizio precedente in quanto improbabili sono eventi imprevisti di rilevante entità che potranno incidere sui futuri bilanci vista l'ormai entrata a regime del nuovo gestionale, la riconciliazione di tutti i dati in bilancio e vista soprattutto la tracciabilità di tutti i dati telematicamente.

F.do Svalutazione Crediti

Si riferisce ai crediti di dubbia esigibilità riferiti alle rette anni 2013 e pregressi per € 262.336,74, tale F.do è stato incrementato di € 79.432,21, correlato al conto "Svalutazioni crediti c/iscritti", lo stesso è stato appostato prudenzialmente al fine di garantire un'adeguata misura di copertura in caso di mancata riscossione delle rette pregresse. Si valuterà nel corso del 2020 l'effettiva esigibilità di tali crediti, al prosieguo di azioni legali più incisive su importi più rilevanti ed all'eventuale stralcio degli stessi.

Fondo TFR - (Trattamento Fine Rapporto Lavoro)

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati nel corso dell'anno, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, rispetto al precedente esercizio, è rimasto invariato. L'organico dell'Ente è così rappresentato:

- Numero dipendenti a tempo indeterminato 2;
- Contratto Nazionale di lavoro applicato è quello del comparto Enti Pubblici non Economici.
- Debiti per TFR al 31/12/2019 € 67.112,49.

Nel corso dell'anno 2018 si è proceduto a stipulare una apposita polizza per l'Accantonamento del F.do Tfr per iniziali € 3.855,31, su tale polizza vengono trasferite annualmente le somme relative al debito maturato, per il Trattamento di fine rapporto, nei confronti dei propri dipendenti. Nel prosieguo, qualora ci siano disponibilità liquide sufficienti, si intende incrementare tale Polizza con una quota aggiuntiva per la copertura integrale del F.do Tfr spettante al dipendente Gianoglio Roberto. Si sottolinea che a marzo 2020 si sarà ottemperato al pagamento dell'integrale quota TFR per il dipendente dimesso Friello Salvatore con il quale si è raggiunto un accordo sindacale con il quale l'Ente si impegna al versamento rateizzato delle somme a titolo di Trattamento di Fine Rapporto spettanti allo stesso.

Debiti – residui passivi

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale. Essi costituiscono quelle voci afferenti ai residui passivi, rappresentati da tutte quelle spese già impegnate, poichè di competenza dell'anno, ma pagabili entro l'esercizio successivo.

saldo al 31/12/2018 saldo al 31/12/2019 variazione

€ 203.091,06	€ 195.039,26	-€ 8.051,80
--------------	--------------	-------------

I debiti più rilevanti sono rappresentati dall'esposizione debitoria nei confronti del Consiglio Nazionale Geometri e G.L. per € 88.830,09 riferito agli anni 2018 e 2019 e per i quali si è proceduto a porre in essere un piano di rateizzo non appena l'Ente aveva le disponibilità finanziarie. La rilevante esposizione debitoria è stata causata sia dalle forti morosità che si sono verificate nell'anno 2019, sia a causa dell'erogazione di gran parte del TFR al dipendente dimissionario.

RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI:

In relazione al riaccertamento dei residui si osserva quanto segue:

Il Collegio dei Geometri e dei geometri Laureati della Provincia di Caserta procederà, nella stessa seduta di convocazione per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2019, in via preliminare al riaccertamento dei residui attivi e passivi, ai sensi dell' art.34 del Regolamento di Contabilità con il consenso del Revisore Contabile.

CODICE		DESCRIZIONE	INIZIALI	VARIAZIONI	TOTALE
21	0010	Contributi rette iscritti all'Albo + cassa	€ 500.931,44	-€ 1.680,29	€ 499.251,15
21	0030	Sanzioni per ritardati pagamenti quote	€ 67.507,80	-€ 144,00	€ 67.363,80
21		CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	€ 568.439,24	-€ 1.824,29	€ 566.614,95
21	0101	Contributo Cassa Italiana Geometri		€ 10.814,00	€ 10.814,00
21		REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		€ 10.814,00	€ 10.814,00
21	0010	Recuperi e rimborsi diversi	€ 2.800,00		€ 2.800,00
21		POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	€ 2.800,00		€ 2.800,00
21		TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	€ 571.239,24	€ 8.989,71	€ 580.228,95
23	0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	€ 192,90		€ 192,90
23	0230	Partite in sospeso	€ 1.000,00	-€ 1.000,00	€ -
23		ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€ 1.192,90	-€ 1.000,00	€ 192,90
23		TITOLO III - PARTITE DI GIRO	€ 1.192,90	-€ 1.000,00	€ 192,90
		TOTALE RESIDUI ATTIVI	€ 572.432,14	€ 7.989,71	€ 580.421,85

31	0010	Spese di funzionamento Consiglio Direttivo	€ 6.399,38	-€ 259,10	€ 6.140,28
----	------	--	------------	-----------	------------

31	0050	Attività amministrativa Consiglio Disciplina	€	2.649,68		€	2.649,68	
31	0060	Manifestazione a favore iscritti	€	499,99		€	499,99	
31		USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€	9.549,05	-€	259,10	€	9.289,95
31	0040	Quota annuale indennità di anzianità (Debiti per TFR)	€	106.849,26		€	106.849,26	
31	0070	Oneri sociali a carico dell'Ente	€	2.878,47		€	2.878,47	
31	0080	Assicurazione INAIL	€	200,00	-€	2,45	€	197,55
31	0130	Consulenza Sicurezza sul lavoro	€	1.000,00		€	1.000,00	
31	0140	Consulenza Legale	€	3.739,00	-€	748,81	€	2.990,19
31		ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	€	114.666,73	-€	751,26	€	113.915,47
31	0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	€	144,33		€	144,33	
31	0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua	€	57,17		€	57,17	
31	0100	Assistenza hardware e software	€	500,00		€	500,00	
31	0130	Spese di pulizia locali ufficio	€	14.680,00	-€	7.177,00	€	7.503,00
31	0200	Fitto locali Sede	€	1.000,00	-€	1.000,00	€	-
31	0210	Spese condominiali e oneri accessori	€	2.000,00		€	2.000,00	
31	0250	Abbonamento sito web			€	2.196,00	€	2.196,00
31		USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	€	18.381,50	-€	5.981,00	€	12.400,50
31	0100	Contributo Consiglio Nazionale	€	51.600,00	-€	1.369,91	€	50.230,09
31	0140	Contributi CUP e altri Enti	€	300,00		€	300,00	
31		USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€	51.900,00	-€	1.369,91	€	50.530,09
31		TITOLO I - USCITE CORRENTI	€	194.497,28	-€	8.361,27	€	186.136,01
33	0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	€	1.565,00		€	1.565,00	

33	0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo	€	955,04		€	955,04
33	0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti	€	776,30		€	776,30
33	0140	Quota Corsi e-learning	€	1.622,60		€	1.622,60
33	0210	Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi	€	1.750,00		€	1.750,00
33	0230	Partite in sospeso	€	334,00	-€ 34,00	€	300,00
33	0240	IVA Split Payment	€	1.590,84		€	1.590,84
33		USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	€	8.593,78	-€ 34,00	€	8.559,78
33		TITOLO III - PARTITE DI GIRO	€	8.593,78	-€ 34,00	€	8.559,78
		TOTALE RESIDUI PASSIVI		€ 203.091,06	-€ 8.395,27		€ 194.695,79

Tale riaccertamento dei Residui attivi e passivi al 31/12/2019 evidenzia maggiori variazioni dei residui attivi per €7.989,71 e minori variazioni dei residui passivi per €8.395,27 per un totale di sopravvenienze attive di € 16.384,98 (dato dalla differenza nel Bilancio Economico-Patrimoniale delle sopravvenienze attive di € 46.711,27 e delle sopravvenienze passive di €5.326,29 alla quale si aggiunge una maggiore sopravvenienza attiva dovuta alla diminuzione del F.do Rischi ed Oneri di €25.000,00)

Entrate ed Uscite - Gestione Finanziaria

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica. La gestione finanziaria è suddivisa in Titoli così come si seguito si specifica:

Titolo I - Entrate Correnti € 287.915,65 ed Uscite Correnti € 244.087,04 dalle quali si ottiene un **Risultato della Gestione Corrente di € 43.828,61**

Titolo II - Entrate in C/Capitale € 0,00 ed Uscite in C/Capitale € 5.000,21 dalle quali si ottiene un **Risultato della Gestione in C/Capitale di € 5.000,21** (rappresentano l'investimento in macchine elettroniche d'ufficio, software e licenze pluriennali nonchè la sistemazione della rete presso l'Ente ormai obsoleta)

Titolo III - Partite di Giro (Entrate) € 46.731,86 ed Partite di Giro (Uscite) € 46.731,86 a rigoroso pareggio.

Imposte

Non vengono pagate imposte particolari ad eccezione dell'Imposta IRAP, calcolata col metodo della percentuale sui costi lordi del personale.

Conti d'Ordine

Non vi sono conti d'Ordine esposti in calce allo Stato Patrimoniale.

Prospetto Risultato di amministrazione (articolo 31 del Regolamento di Contabilità)

Ai sensi del nostro regolamento è obbligatorio presentare il Prospetto della situazione Amministrativa anno 2019 che risulta allegata alla seguente e ne compone parte integrante.

Il Presidente a titolo precauzionale ha vincolato l'Avanzo di Amministrazione di € 334.449,23 appostando € 67.112,49 per il F.do Tfr, € 262.336,74 al F.do Svalutazione Crediti dubbia esigibilità delle rette riferite agli anni 2013 e precedenti, e nello spirito di un'accorta e sana gestione dell'Ente ha accantonato ulteriori € 5.000,00 a F.do Rischi ed Oneri di Gestione.

La parte disponibile dell'Avanzo di Amministrazione, dopo tali vincoli, risulta essere pari ad € 179.618,46. Il Presidente pur tuttavia ritiene vincolata anche la restante parte, fino a definizione delle azioni poste in essere per il recupero delle rette arretrate, inibendo qualsiasi eventuale probabilità di investimento futuro che non sia strettamente necessario e di importo esiguo. La decisione intrapresa si ritiene del tutto necessaria ed inevitabile considerata l'entità delle disponibilità liquide rispetto ai rilevanti residui attivi rispettivamente € 67.187,78 contro € 641.921,17.

CONCLUSIONI

La presente Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

L'esercizio 2019 chiude con un avanzo economico di competenza pari ad € 2.674,58.

Si invita il Consiglio Direttivo all'approvazione del Rendiconto di Gestione dell'anno 2019, nelle sue diverse componenti, con le proposte contenute nella presente Nota integrativa.

Si chiede, la deliberazione del Rendiconto Finanziario dell'anno 2019 e del Risultato della Situazione Amministrativa, in relazione alla congruenza ed alla coerenza della gestione, al fine di sottoporlo, per l'approvazione, all'Assemblea Ordinaria degli Iscritti.

Caserta lì, 30 Marzo 2020

Il Consigliere Tesoriere

Geom. Giuseppe Ricciardi

Attestazione ai sensi dell'art.4 comma 2-3 del regolamento del Collegio dei Geometri di Caserta di avvenuta e puntuale registrazione di tutti i documenti contabili in entrata ed in uscita del Collegio Dei Geometri e geometri Laureati di Caserta.

Il Dipendente Responsabile del Servizio Contabile
Gianoglio Roberto