

**COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI CASERTA
81100 CASERTA - CORSO TRIESTE, 62
TEL. 0823-355760**

PEC: COLLEGIO.CASERTA@GEOPEC.IT - E-MAIL: CASERTA@COLLEGIOGEOMETRI@GMAIL.COM

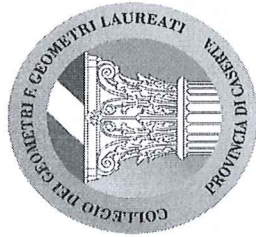
RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2023

IL PRESIDENTE GEOM. ANIELLO DELLA VALLE

IL TESORIERE GEOM. GIUSEPPE RICCIARDI

Attestazione ai sensi dell'art.4 comma 2-3 del regolamento del Collegio dei Geometri di Caserta di avvenuta e puntuale registrazione di tutti i documenti contabili in entrata ed in uscita del Collegio dei Geometri della Provincia di Caserta

Responsabile del Servizio Contabile
Dott.ssa Palmieri Cecilia Palma



COLLEGIO DEI GEOMETRI E DEI GEOMETRI LAUREATI

DELLA PROVINCIA DI CASERTA

81100 CASERTA - CORSO TRIESTE, 62

TEL. 0823-355760

PEC: COLLEGIO.CASERTA@GEOPEC.IT - E-MAIL: CASERTACOLLEGIOGEOMETRI@GMAIL.COM

NOTA INTEGRATIVA RENDICONTO DELLA GESTIONE ANNO 2023

Compongono parte integrante alla presente:

1. Rendiconto Finanziario ENTRATE - USCITE
2. Rendiconto Finanziario RESIDUI ATTIVI - PASSIVI
3. Stato Patrimoniale / Conto Economico
4. Situazione Amministrativa
5. Prospetto di Concordanza
6. Situazione Avanzo / Disavanzo di cassa

IL TESORIERE

Geom. Giuseppe Ricciardi

IL PRESIDENTE

Geom. Aniello Della Valle

NOTA INTEGRATIVA

AL RENDICONTO GESTIONE 2023

Cari Colleghi e Colleghe

Il Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Caserta ha adottato il sistema di Amministrazione e Contabilità caratteristico degli Enti Pubblici non Economici, facendo proprio lo schema di Regolamento di Amministrazione e Contabilità per i Collegi Provinciali dei Geometri proposto dal Consiglio Nazionale ed utilizzando un appropriato sistema di elaborazione dei dati.

La presente Nota integrativa, prevista dall'art. 33 dello Schema di Regolamento di Amministrazione e Contabilità per i Collegi Provinciali dei Geometri, viene stilata con lo scopo di illustrare il Rendiconto generale dell'esercizio Finanziario ed Economico dell'anno 2023.

Prima di procedere con l'esposizione delle poste di bilancio, si ritiene opportuno dare dei brevissimi cenni sull'andamento dell'esercizio in esame.

Il Rendiconto della Gestione dell'anno 2023, si chiude con un Avanzo Economico di € 42.053,46. Rispetto all'anno precedente l'avanzo di amministrazione dell'esercizio è fortemente cresciuto ed ancora una volta si è mantenuta accantonata una somma a Rischio svalutazioni e perdite su crediti visti ancora i rilevanti residui e viste le azioni legali ancora da porre in essere. I proventi della gestione finanziaria corrente risultano pari ad € 276.644,17 mentre i costi della gestione finanziaria corrente risultano essere pari ad € 217.351,47 da ciò scaturisce un avanzo economico della **gestione finanziaria corrente pari ad € 59.292,70, mentre l'avanzo gestione finanziaria complessiva comprensiva delle componenti straordinarie è pari ad € 55.442,69.** E' stata posta in essere un'attenta e dettagliata analisi dei residui attivi non ancora riscossi confrontati con gli esigui, seppur apprezzabilissimi, risultati ottenuti dalle procedure legali adottate per il recupero degli stessi. In via del tutto prudenziale il fondo svalutazioni crediti è stato appostato in bilancio per tutti i residui attivi relativi agli anni 2013 e pregressi riferiti prevalentemente ai geometri morosi aventi lo status in Albo di sospesi e/o cancellati in quanto allo stato attuale non esistono iscritti morosi per tali annualità pregresse. Negli anni successivi si valuterà, opportunamente per ogni anno oggetto dell'accantonamento a fondo svalutazione crediti, il rischio esistente di inesigibilità dei crediti per poter procedere ad un eventuale stralcio degli stessi. I risultati ottenuti sono eccellenti, alla luce delle attività che il Collegio ha svolto, oltre ai normali impegni istituzionali, infatti, sono proseguite le attività di organizzazione e gestione degli eventi diretti alla formazione obbligatoria, alla informatizzazione dell'Ente, al rifacimento del sito internet ecc. Un'altra attività interessante riguarda l'alternanza scuola-lavoro posta in essere con vari istituti scolastici in virtù di una convenzione sottoscritta tra l'Istituto scolastico ed il soggetto ospitante.

Ci si sofferma brevemente sulle motivazioni generali per cui si investe tempo e denaro. Ricordiamo in breve il Consiglio è l'organo direttivo eletto dagli iscritti. I componenti del Consiglio sono eletti tra gli iscritti all'Albo e restano in carica per cinque anni. Il Consiglio elegge tra i propri membri Presidente, Segretario, Tesoriere e Vice

Presidente (facoltativo). Il Tesoriere è responsabile dei fondi e delle altre proprietà dell'Ente, riscuote il contributo annuale, paga i mandati firmati dal Presidente e controfirmati dal Segretario, tiene i registri contabili e l'inventario del patrimonio dell'Ente. Oggi il Collegio oltre alla tenuta dell'Albo svolge una miriade di compiti, alcuni assegnati per legge altri praticamente obbligatori, oltre all'esistenza di una massiccia azione da porre in essere a causa delle forti morosità esistenti in quanto notevolmente ed ancora in crescita, rispetto agli anni pregressi, risulta essere il numero dei geometri morosi per il mancato versamento della quota associativa. Il Consiglio Direttivo proseguirà i procedimenti di sospensione iniziati nella fase precedente alla fase epidemiologica Covid-19 e proseguirà solo in una fase ampiamente successiva al fine di permettere il superamento della fase di lock down economico avutasi anche nell'ambito professionale.

Il Consiglio Direttivo, in assoluta sintonia, nell'anno 2024 si sta adoperando per porre in essere Procedimenti di sospensione nei confronti dei Geometri iscritti all'Albo, ma morosi, per gli anni 2017-2018-2019-2020-2021-2022 e 2023, anni successivi rispetto a quelli affidati ai legali. Identico procedimento di sospensione è stato applicato anche ai Geometri, in numero ancora troppo elevato, che erano sprovvisti di indirizzo pec. La diffida operata nei confronti dei geometri sprovvisti di pec è stata efficace per i geometri iscritti mentre molto meno risultati ha condotto per i sospesi i cui elenchi sono in possesso del Consiglio di Disciplina per gli opportuni e necessari provvedimenti disciplinari da adottare nei confronti degli stessi.

L'azione intrapresa dal Tesoriere ha ottenuto brillanti risultati per l'Ente l'operato attento ed impegnativo dello stesso hanno consentito all'Ente di poter ottemperare agli impegni correnti ed improcrastinabili dell'Ente quali il canone di locazione, stipendi, Tfr, Consiglio Nazionale Geometri Ect.. Seguiranno dettagli economico/finanziari di tale operazione nei capitoli successivi.

Al 31/12/2023 risultano ancora quote residue da incassare, comprese di sanzioni, pari ad € 774.673,02 le stesse all'inizio dell'anno erano pari ad € 705.748,99, lo scostamento di circa € 68.924. In termini percentuali nell'anno 2023 le morosità sono pari al 42% circa in leggera crescita rispetto all'anno precedente, percentuale sempre troppo elevata. Al 31/12/2023 invece i residui passivi risultano essere pari ad € 138.823,99 mentre all'inizio dell'anno erano pari ad € 117.015,32 gli stessi sono fortemente diminuiti, si riferiscono prevalentemente al TFR accantonato per il personale dipendente ed ai debiti nei confronti del Consiglio Nazionale Geometri al quale si sta ottemperando attraverso il regolare pagamento delle rate del piano di rientro concesso.

Il Tesoriere quest'anno, con l'aiuto e la comprovata esperienza nell'ambito degli Enti Pubblici non Economici della consulente Dott.ssa Palmieri Cecilia Palma, ha provveduto in assoluta autonomia ad adottare tutte le procedure previste dalla norma per il recupero delle somme non riscosse e per l'interruzione dei termini prescrizionali.

La base della tesoreria non è legata alla mera gestione finanziaria, bensì allo sviluppo e valutazione costante di una serie di informazioni interne ed esterne che permettano l'ottimizzazione della funzione. Invero il nuovo ruolo che la professione va assumendo nelle circostanze sempre più pressanti, sia eticamente che economicamente, di una società come quella attuale, mi convincono dell'opportunità di spesa per l'evoluzione della conoscenza, del progresso tecnologico, della sicurezza ambientale, della comunicazione interdisciplinare, della responsabilità professionale, dell'occupazione intellettuale, specie giovanile. L'obiettivo del Tesoriere e di tutto il Consiglio Direttivo è stato quello di creare un Collegio dei Geometri trasparente e aperto, ed anche capace di accogliere le nuove generazioni di colleghi. La sede è frequentata da decine di geometri che frequentano corsi, svolgono formazione di aggiornamento professionale, chiedono pareri e si confrontano anche con i consiglieri. Questa Amministrazione ha promosso invero un ciclo di seminari formativi e informativi indirizzati agli iscritti, con l'obiettivo di fornire elementi utili a conoscere le procedure e le modalità di gestione dell'Ente, i rapporti tra l'Ente e gli iscritti, la deontologia professionale ed infine l'aggiornamento professionale. Siamo presenti per una cultura della prevenzione, soprattutto dai rischi ambientali, sismici, idraulici e geologici. Sono stati promossi percorsi formativi sull'innovazione di prodotti, processi e materiali, oltre che forme di collaborazione con Istituti Scolastici ed Università. Il sistema informatico comprende la gestione del sito web, del software e dell'hardware presente nell'ufficio, dunque i pc con i

sistemi operativi, i server ed i client, le stampanti sono in rete. Presso l'ingresso della sede è stato organizzata una postazione dotata di un computer, di tastiera, mouse e stampante destinata all'utilizzo dei colleghi che ne abbiano necessità per evitare loro il ritorno allo studio per la risoluzione di problematiche che necessitano solo di una stampa o di una semplice modifica. Per la sede oltre ai costi ed alle spese relative ad essa, come ad esempio i costi di locazione, vanno considerate anche le spese ordinarie per i servizi manutentivi e quelle fisse per i servizi di pulizia e relativi materiali. Per quanto infine concerne le spese relative ai servizi non si segnalano differenze significative rispetto a quanto preventivato ed agli esercizi precedenti ma un grande risparmio si è ottenuto dall'impresa di pulizia per l'inottemperanza alla normale prassi di pulizia oltre al non rispetto dei regolari orari in talune circostanze. Le spese comunicative comprendono uscite relative ai servizi di informazione a mezzo web, stampa, postali e telefono per gli iscritti. Le spese postali debbono permanere in attesa della diffusione maggiore dell'uso della posta certificata PEC. Sosteniamo iniziative di tipo culturale, formativo, associativo, sportivo ed aggregativo, e di solidarietà. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti). La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali. Infine la continuità di applicazione dei criteri di valutazione, nel tempo, rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci nei vari esercizi.

Il regolamento di amministrazione e contabilità per i Collegi Provinciali dei Geometri, prevede, al capo III in tema di predisposizione del rendiconto annuale di gestione, l'obbligo di redigere, a completamento del Conto di bilancio e della Situazione amministrativa, il conto economico e la relativa situazione patrimoniale (conformemente a quanto previsto dagli articoli 2423, 2423bis e ter del Codice Civile), finalizzati ad evidenziare gli aspetti economico/patrimoniali della gestione dell'Ente.

In accompagnamento al Rendiconto, l'art. 33 del regolamento impone la predisposizione della Nota Integrativa e della Relazione sulla gestione, come unico documento, con i contenuti previsti dal Codice Civile e dallo stesso art. 33 del Regolamento, a commento degli aspetti economici, patrimoniali e finanziari del Collegio.

Funzione importante della Nota integrativa diventa la descrizione ed il commento dei dati contenuti nei diversi schemi di bilancio, offrendo altresì un valido strumento interpretativo dei risultati di gestione del Collegio.

L'applicazione dell'art. 2427 e del l'art. 2428 del Codice Civile, richiamato dall'art. 33 del Regolamento, è avvenuta compatibilmente con le caratteristiche peculiari del Collegio, quale Ente Pubblico non Economico.

Sia lo stato patrimoniale che il conto economico nonché la presente Nota integrativa vengono redatti con valori espressi in unità di "€" ai sensi dell'art. 2423 Codice Civile ed il saldo delle differenze derivanti dagli arrotondamenti viene eventualmente imputato in apposita Riserva.

Verranno nel prosieguo analizzati i singoli capitoli di bilancio.

Condizioni operative

Il Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Caserta è, come noto, un Ente Pubblico non Economico che svolge la funzione istituzionale propria dei Collegi e degli Ordini professionali. Di seguito vengono elencate le principali voci che hanno caratterizzato il bilancio chiuso al 31.12.2023, con raffronto al bilancio chiuso al 31.12.2022.

Art. 33 Lettera a)

PRINCIPI CONTABILI APPLICATI

Il Bilancio economico chiuso al 31 dicembre 2023, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, comma 1 del Codice Civile e dell'art. 29 del nuovo Regolamento sulla contabilità, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis, comma 1 C.C. e criteri di valutazione di cui all'art. 2426 C.C.

Il bilancio del presente esercizio è stato redatto in forma abbreviata in conformità alle disposizioni del Regolamento di Contabilità ed Amministrazione dell'Ente.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio, e non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui agli artt. 2423 bis, secondo comma e 2423, quarto comma del Codice Civile.

Le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale sono specificatamente richiamate.

Ai fini di una maggiore chiarezza sono state omesse le voci che risultano con contenuti pari a zero.

CRITERI DI REDAZIONE

Conformemente al disposto dall'articolo 2423 bis del Codice Civile, nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità istituzionale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile e sono rimasti invariati rispetto al precedente esercizio. In particolare i criteri di valutazione adottati nella formazione sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni Immateriali

Le Immobilizzazioni Immateriali sono rappresentate dalla Licenza D'uso del Software Gestionale del Collegio.

Immobilizzazioni Materiali

Sono iscritte al costo storico di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio

della residua possibilità di utilizzazione. Le immobilizzazioni tutte materiali ed immateriali sono meglio dettagliate e trascritte nella seguente tabella riepilogativa :

ELENCO AMMORTAMENTI ANNO 2023										
a) Mobili, arredi, macchine d'ufficio										
Codice	Denominazione	Data Acq.	Valore	% Amm.to	Ammortamento		Ammortamento Precedente	Totale Ammortizzato	Valore Residuo	
					Annua					
A3	Licenza D'uso Gestionale Isi	01/01/2017	2.982,90	20,00	0,00		2.982,90	2.982,90	0,00	0,00
A4	mobili d'ufficio	01/01/2017	15.000,00	100,00	0,00		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
A5	macchine d'ufficio	01/01/2017	9.000,00	100,00	0,00		9.000,00	9.000,00	0,00	0,00
A1	Macchine e mobili d'ufficio	23/02/2017	2.923,12	20,00	0,00		2.923,12	2.923,12	0,00	0,00
A2	N.2 NOTEBOOK + N.1 COMPUTER	07/07/2017	1.099,70	20,00	0,00		1.099,70	1.099,70	0,00	0,00
A7	SCANNER	08/02/2018	334,28	20,00	0,00		334,28	334,28	0,00	0,00
A8	N.1 COMPUTER	07/07/2018	575,00	20,00	0,00		575,00	575,00	0,00	0,00
A9	HD ESTERNO 2,5" MAXTOR ITB	13/07/2018	50,00	20,00	10,00		40,00	50,00	0,00	0,00
A6	CASSETTIERE COMPLETE DI FASCIC	15/10/2018	2.327,22	20,00	465,44		1.861,76	2.327,20	0,02	0,02
A11	MOBILI D'UFFICIO	19/02/2019	936,84	20,00	187,36		749,48	936,84	0,00	0,00
A12	MOBILI D'UFFICIO	19/02/2019	219,60	20,00	43,92		175,68	219,60	0,00	0,00
A13	MOBILI D'UFFICIO	19/02/2019	439,18	20,00	87,82		351,36	439,18	0,00	0,00
A10	MOBILI D'UFFICIO	21/02/2019	441,61	20,00	88,32		353,28	441,60	0,01	0,01
A14	COMPUTERS	25/03/2019	1.300,00	20,00	260,00		1.040,00	1.300,00	0,00	0,00
A15	STAMPANTE	25/03/2019	70,01	20,00	14,00		56,00	70,00	0,01	0,01

A16	COMPUTER E RELATIVI ACCESSORI	24/12/2019	1.592,97	20,00	318,59	1.274,36	1.592,95	0,02
A17	Computer Presidente ed accesso	21/01/2021	2.109,38	20,00	421,88	843,76	1.265,64	843,74
A18	Notebook HP 250 G8	06/06/2022	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
A20	Videoproiettore Benq TH585	06/06/2022	1.385,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.385,00
A21	WORK STATION INT QUAD CORE+ACC	02/02/2023	1.750,00	20,00	350,00	0,00	350,00	1.400,00
A22	N.2 NOTEBOOK HP 12G9-1235U/8GG	07/02/2023	2.100,01	20,00	420,00	0,00	420,00	1.680,01
Totale Mobili, arredi, macchine d'ufficio			47.836,82		2.667,33	38.660,68	41.328,01	6.508,81
c) Strumenti tecnici, attrezzature, automezzi								
Codice	Denominazione	Data Acq.	Valore	% Amm.to	Ammortamento Annuo	Ammortamento Precedente	Totale Ammortizzato	Valore Residuo
C1	N.4 ROLL UP	18/12/2017	341,60	20,00	0,00	341,60	341,60	0,00
Totale Strumenti tecnici, attrezzature, automezzi			341,60		0,00	341,60	341,60	0,00
Totale Generale			48.178,42		2.667,33	39.002,28	41.669,61	6.508,81

Immobilizzazioni Finanziarie

Non sono presenti valori di immobilizzazioni finanziarie

Rimanenze

Non sono presenti alcun tipo di rimanenze.

Crediti – residui attivi

Essendo costituiti, in massima parte, dalle quote nei confronti degli Iscritti non incassate negli anni di competenza ed in corso di recupero, sono stati iscritti per il relativo valore nominale. In particolare nel corso dell'esercizio si è provveduto alla ricostruzione nominativa, distinta per annualità, degli iscritti morosi ed è stata perseguita una attenta quanto proficua azione di recupero delle quote arretrate già intrapresa dalla gestione Commissariale e proseguita dall'attuale Consiglio Direttivo. Sono stati contabilizzati in base al grado

di esigibilità.

saldo al 31/12/2022

saldo al 31/12/2023

variazione

€ 717.166,70	€ 785.915,99	-€ 68.749,29
--------------	--------------	--------------

In merito alle rette anno 2023 il Consiglio ha effettuato la riscossione delle stesse direttamente tramite versamento c/c postale. Per l'anno 2024 si prevede di incassare esclusivamente con il sistema del Pago Pa obbligatorio con l'utilizzo del gestionale dell'Ente.

Di seguito si riporta il dettaglio per anno dei residui attivi

Anno	Da Versare
2001	61,97
2002	247,88
2003	49.605,91
2004	13.562,90
2005	13.658,45
2006	13.667,64
2007	13.972,51
2008	13.587,26
2009	14.468,37
2010	16.126,24
2011	39.622,52
2012	30.264,66
2013	24.615,00
2014	21.014,50
2015	24.274,85
2016	26.624,50
2017	55.722,00
2018	58.545,05
2019	56.005,50

2020	57.123,95
2021	58.702,00
2022	65.190,36
2023	108.009,00
TOTALE	774.673,02

Tali crediti sono stati iscritti per il loro valore nominale comprendendo anche le relative sanzioni così come deliberate.

Il Consiglio Direttivo, con l'utilizzo a regime dell'ottimo gestionale in uso, già utilizzato da qualche anno, e con il sussidio della consulente, ha proceduto in assoluta autonomia, ed a costi assolutamente irrilevanti, sin dall'inizio dell'anno 2023 al recupero delle somme non riscosse mediante l'adozione del Procedimento di sospensione, ed a tal fine di seguito si riportano i confortanti dati, degli incassi ottenuti nell'anno 2023, a seguito di tale azione così incisiva, dettagliati per anno:

TOTALE INCASSI REALIZZATI NELL'ANNO 2023	
PAGAMENTI RELATIVI AGLI ANNI PRECEDENTI ALL'ANNO 2013	€ 5.768,85
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2014	€ 477,50
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2015	€ 490,00
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2016	€ 620,00
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2017	€ 1.055,00
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2018	€ 852,00
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2019	€ 1.092,50
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2020	€ 1.465,42
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2021	€ 10.213,20
PAGAMENTI RELATIVI ALL'ANNO 2022	€ 16.531,50
TOTALE	€ 38.565,97

L'azione adottata dal Consigliere Tesoriere ha condotto all'incasso di residui annualità pregresse pari ad € 38.565,97 un ottimo risultato ritenuto apprezzabilissimo seppur molto faticoso, tale risultato risulta dimezzato rispetto all'esercizio finanziario precedente il che dimostra la sempre più difficile riscossione per gli anni più vecchi. Gli importi più rilevanti di riscossione si sono avuti negli anni precedenti al 2013 e per gli anni 2021 e 2022. Tali incassi hanno permesso all'Ente di poter ottemperare alle uscite ordinarie correnti, e non, compreso la regolarizzazione, attraverso un piano di rateizzo, delle somme dovute al CNGeGL.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale. Questo dato rappresenta la reale consistenza finanziaria della cassa e dei conti correnti bancari al 31 dicembre 2023, in perfetta corrispondenza con le scritture contabili. La consistenza delle disponibilità liquide risulta così dettagliata:

PROSPETTO RELATIVO ALLE VARIAZIONI DELLE LIQUIDITA'					
al 31/12/2023 RISPETTO A QUELLE ESISTENTI al 31/12/2022					
Codice	TIPO DISPONIBILITA'	SALDO 31/12/2023		SALDO 31/12/2022	
		A	B	B	DIFFERENZA
500010001	FONDI LIQUIDI IN CASSA		897,62	1204,98	-307,36
500020003	UNICREDIT		16.187,54	14.817,43	1370,11
500020007	CRED.MACCH.AFFR.POST.		84,84	84,84	0
500020005	C/C POSTALE		40.487,34	33.418,02	7069,32
500020009	C/C POSTALE N.5549463		1891,25	281,19	1610,06
500020011	ZURICH F.DO TFR		10.145,08	9.940,30	204,78
500020013	C/C POSTALE 1045996319		4.964,61	22.724,59	-17759,98
500020015	CARTA CREDITO N.8735		-676	-617	-59
	TOTALE		73.982,28	81.854,35	-7.872,07

Si tenga conto che la diminuzione del saldo delle disponibilità liquide è dovuta non solo al pagamento delle somme pregresse dovute al CNGeGL ed il periodico accantonamento del TFR per il dipendente in apposita polizza.

Ratei e risconti

Sono presenti Risconti Attivi presenti nelle partite in sospeso per polizza assicurativa Consiglio Direttivo e Consiglio Disciplina.

F.do Svalutazione Crediti

Si riferisce ai crediti di dubbia esigibilità riferiti alle rette anni 2013 e pregressi per € 375.000,00, tale F.do è stato incrementato nell'anno 2022 di € 50.000,00, ed è correlato al conto "Svalutazioni crediti c/iscritti", lo stesso è stato appostato prudenzialmente al fine di garantire un'idonea misura di copertura in caso di mancata riscossione delle rette

pregresse. Per cui l'accantonamento deriva dagli esercizi precedenti nessun impegno di spesa per tale capitolo è stato previsto nell'esercizio finanziario 2023. Si continuerà a valutare nel corso del 2024 l'effettiva esigibilità di tali crediti, al prosieguo di azioni legali più incisive su importi più rilevanti ed all'eventuale stralcio degli stessi.

Fondo TFR - (Trattamento Fine Rapporto Lavoro)

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati nel corso dell'anno, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, rispetto al precedente esercizio, è rimasto invariato. L'organico dell'Ente è così rappresentato:

- Numero dipendenti a tempo indeterminato 1;
- Contratto Nazionale di lavoro applicato è quello del comparto Enti Pubblici non Economici.
- Debiti per TFR al 31/12/2023 € 60.229,08.

Nel corso dell'anno 2018 si è proceduto a stipulare una apposita polizza per l'accantonamento del F.do Tfr, su tale polizza vengono trasferite annualmente le somme relative al debito maturato, per il Trattamento di fine rapporto, nei confronti dei propri dipendenti. Quest'ultima nell'anno 2024 è stata incrementata con una quota aggiuntiva per il raggiungimento della copertura integrale del F.do Tfr spettante al dipendente Gianoglio Roberto. L'importo della polizza assicurativa al 31/12/2023 risulta essere pari ad € 10.145,08.

Debiti – residui passivi

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale. Essi costituiscono quelle voci afferenti i residui passivi, rappresentati da tutte quelle spese già impegnate, poichè di competenza dell'anno, ma pagabili entro l'esercizio successivo.

saldo al 31/12/2022	saldo al 31/12/2023	variazione
€ 117.015,32	€ 138.823,99	€ 21.808,67

I debiti più rilevanti sono rappresentati dall'esposizione debitoria nei confronti del Consiglio Nazionale Geometri e G.L. per € 23.000,00 riferito per € 3.000,00 agli anni precedenti per interessi e sanzioni rateizzi, € 20.000,00 all'anno 2023 ed alle somme dovute per il 2023 per TFR pari ad € 60.229,08. Si è proceduto a porre in essere un piano di rateizzo approvato dal CNGeGL, ad oggi l'Ente è in regola con i pagamenti dello stesso.

RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI:

In relazione al riaccertamento dei residui si osserva quanto segue:

Il Collegio dei Geometri e dei geometri Laureati della Provincia di Caserta procederà, nella stessa seduta di convocazione per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2023, in via preliminare al riaccertamento dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art.34 del Regolamento di Contabilità con il consenso del Revisore Contabile.

RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI ATTIVI												
<u>21 001 0010 - Contributi rette iscritti all'Albo + cassa</u>	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
-												-
Residui iniziali	249.230,16	21.492,00	24.764,85	27.244,50	38.460,00	40.643,75	38.361,50	43.583,57	45.158,00	54.760,00		<u>583.698,33</u>
Riscossioni	5.768,85	477,50	490,00	620,00	920,00	582,50	700,00	1.149,42	6.503,00	11.140,00		<u>28.351,27</u>
Variazioni							- 100,00	- 64,00		- 210,00		<u>-374,00</u>
<u>Residui finali</u>	<u>243.461,31</u>	<u>21.014,50</u>	<u>24.274,85</u>	<u>26.624,50</u>	<u>37.540,00</u>	<u>40.061,25</u>	<u>37.561,50</u>	<u>42.370,15</u>	<u>38.655,00</u>	<u>43.410,00</u>	<u>79.799,00</u>	<u>634.772,06</u>
-												-
<u>21 001 0020 Rimborso spese notifiche</u>	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali									765,00	566,86		<u>1.331,86</u>
Riscossioni										1,00		<u>1,00</u>
Variazioni					-							<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>765,00</u>	<u>565,86</u>		<u>1.330,86</u>

Pagina 14

[illegible]

Residui iniziali	249.230,16	21.492,00	24.764,85	27.244,50	56.777,00	59.397,05	57.218,00	58.653,37	75.797,15	86.592,62		717.166,70
Riscossioni	5.768,85	477,50	490,00	620,00	1.055,00	852,00	1.092,50	1.465,42	10.213,20	23.435,26		45.469,73
Variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-120,00	-189,00	-118,95	2.924,00		2.496,05
Residui finali	243.461,31	21.014,50	24.274,85	26.624,50	55.722,00	58.545,05	56.005,50	56.998,95	65.465,00	66.081,36	111.722,87	785.915,89

RENDICONTO FINANZIARIO - RESIDUI PASSIVI												
DESCRIZIONE	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
31 001 0010 Spese di funzionamento Consiglio Direttivo												
Residui iniziali									228,20	2.053,24		2.281,44
Pagamenti										2.053,24		2.053,24
Variazioni												0,00
Residui finali	-	-	-	-	-	-	-	-	228,20	-	6.951,39	7.179,59
31 001 0040 Assicurazioni Consiglieri e Consiglio Disciplina	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali										268,27		268,27
Pagamenti										268,27		268,27
Variazioni												0,00
Residui finali	-	-	-	-		-	-	-	-			0,00

31 001 0050 Attività amministrativa Consiglio Disciplina	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali				349,68		2.300,00	700,00	900,00	900,00	0,00		5.149,68
Pagamenti								96,00				96,00
Variazioni												0,00
Residui finali	-	-	-	349,68		2.300,00	700,00	804,00	900,00		900,00	5.953,68
31 001 0060 Manifestazione a favore iscritti	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali	200									330,00		530,00
Pagamenti												0,00
Variazioni												0,00
Residui finali	200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	330,00	3.663,44	4.193,44
31 001 0090 Spese attività disciplinare morosi	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali												0,00
Pagamenti												0,00
Variazioni												0,00
Residui finali											4.000,00	4.000,00
-												0,00
31 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE

<u>Residui iniziali</u>	200,00				349,68	-	2.300,00	700,00	900,00	1.128,20	2.651,51		<u>8.229,39</u>
Pagamenti	-				-	-	-	-	96,00	-	2.321,51		<u>2.417,51</u>
Variazioni	-				-	-	-	-	-	-	-		<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>	200,00				349,68	-	2.300,00	700,00	804,00	1.128,20	330,00	15.514,83	<u>21.326,71</u>
31 002 0010 Stipendi ed indennità	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE	
Residui iniziali													<u>0,00</u>
Pagamenti													<u>0,00</u>
Variazioni													<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				<u>0,00</u>
31 002 0040 Quota annuale indennità di anzianità (Debiti per TFR)	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE	
Residui iniziali				29.655,49	5.361,93	6.095,28	4.722,29	2.442,67	3.000,00	4.390,00			<u>55.667,66</u>
Pagamenti													<u>0,00</u>
Variazioni										870,29			<u>870,29</u>
<u>Residui finali</u>				29.655,49	5.361,93	6.095,28	4.722,29	2.442,67	3.000,00	5.260,29	3.691,13		<u>60.229,08</u>
31 002 0070 Oneri sociali a carico dell'Ente	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE	
Residui iniziali									97,39	1198,13			<u>1.295,52</u>
Pagamenti										8,13			<u>8,13</u>

[illegible]

31 002 0130 Consulenza Sicurezza sul lavoro	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali						1.000,00	1.000,00	1.000,00	800,00	1.000,00		4.800,00
Pagamenti												0,00
Variazioni												0,00
Residui finali						1.000,00	1.000,00	1.000,00	800,00	1.000,00	1.000,00	5.800,00
31 002 0140 Consulenza Legale	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali												0,00
Pagamenti												0,00
Variazioni												0,00
Residui finali									0,00		4.900,00	4.900,00
31 002 0150 Consulenze Specialistiche	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali										612,33		612,33
Pagamenti												0,00
Variazioni												0,00
Residui finali	-	-	-						0,00	612,33		612,33
-												-
31 002 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE

<u>Residui iniziali</u>						29.655,49	5.361,93	7.095,28	5.722,29	3.608,17	3.897,39	7.200,46		62.541,01
Pagamenti						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,13		8,13
Variazioni						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	870,29		870,29
<u>Residui finali</u>						29.655,49	5.361,93	7.095,28	5.722,29	3.608,17	3.897,39	8.062,62	10.585,22	73.988,39
31 003 0010 Acquisto di libri riviste altre pubblicazioni e banche dati	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE		TOTALE
Residui iniziali														0,00
Pagamenti														0,00
Variazioni														0,00
<u>Residui finali</u>														0
														-
31 003 0020 Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE		TOTALE
Residui iniziali										100,65				100,65
Pagamenti										100,65				100,65
Variazioni														0,00
<u>Residui finali</u>									0	0	67,10		67,10	67,10
31 003 0030 Spese di rappresentanza	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE		TOTALE
Residui iniziali														0,00

Pagina 22

31 003 0100 Assistenza hardware e software	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali										139,57		<u>139,57</u>
Pagamenti										139,57		<u>139,57</u>
Variazioni												<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>									-	-	19,03	<u>19,03</u>
31 003 0120 Manutenzione e assistenza macchine d'ufficio	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali												<u>0,00</u>
Pagamenti												<u>0,00</u>
Variazioni												<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>											237,90	<u>237,90</u>
31 003 0130 Spese di pulizia locali ufficio	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali												<u>0,00</u>
Pagamenti												<u>0,00</u>
Variazioni												<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>											1.830,00	<u>1.830,00</u>
31 003 0210 Spese condominiali e oneri accessori	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE

Residui iniziali									2.000,00	2.000,00	1.380,91	893,79	0,00			<u>6.274,70</u>
Pagamenti																<u>0,00</u>
Variazioni																<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>									2.000,00	2.000,00	1.380,91	893,79	0,00	3.300,00		6.274,70
31 003 0220 Altre spese acquisto materiali igien.	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE				
Residui iniziali										451,00			451,00			<u>451,00</u>
Pagamenti																<u>0,00</u>
Variazioni																<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>						0,00	0,00	0,00	0,00	451,00			451,00			451,00
31 003 0250 Abbonamento sito web	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE				
Residui iniziali										130,48			130,48			<u>130,48</u>
Pagamenti																<u>0,00</u>
Variazioni																<u>0,00</u>
<u>Residui finali</u>						0,00	0,00	0,00	0,00	130,48			130,48			<u>130,48</u>
-																
31 003 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE				
Residui iniziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.799,78	1.928,57	893,79	820,35			8.442,49			

Pagamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238,87		238,87
<u>Variazioni</u>											0,00		0,00
<u>Residui finali</u>											581,48	6.050,63	14.254,25
31 004 0080 Abbonamento sito web	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE	
Residui iniziali										51,24		51,24	
Pagamenti										51,24		51,24	
<u>Variazioni</u>												0,00	
<u>Residui finali</u>						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,60	36,60	
31 004 0100 Contributo Consiglio Nazionale	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE	
Residui iniziali								21.000,00	9.000,00	0,00		30.000,00	
Pagamenti							0,00	4.000,00	26.000,00	15.000,00		45.000,00	
<u>Variazioni</u>									3.000,00	15.000,00		18.000,00	
<u>Residui finali</u>						0,00	0,00	17.000,00	-14.000,00	0,00	20.000,00	23.000,00	
31 004 0100 Contributi CUP e altri Enti	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE	
Residui iniziali									600,00	500,00		1.100,00	
Pagamenti									600,00			600,00	
<u>Variazioni</u>												0,00	

Página 26

	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
33 001 0020 Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo												
Residui iniziali										141,6		<u>141,60</u>
Pagamenti										141,6		<u>141,60</u>
Variazioni										0		<u>0,00</u>
Residui finali											945,78	<u>945,78</u>
33 001 0040 Ritenute previdenziali ed assistenziali dipendente	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali										226,77		<u>226,77</u>
Pagamenti										226,77		<u>226,77</u>
Variazioni												<u>0,00</u>
Residui finali										0	184,64	<u>184,64</u>
33 001 0210 Contributi degli iscritti di competenza esercizi successivi	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali					200,00	180,00		395,00	214,00	520,00		<u>1.509,00</u>
Pagamenti									-			<u>0,00</u>
Variazioni												<u>0,00</u>
Residui finali	-	-	-	-	200,00	180,00	-	395,00	214,00	520,00	230,00	<u>1.739,00</u>
33 001 0230 Partite in sospeso	Prec.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALE
Residui iniziali					180,00				1.332,00	1.646,91		<u>3.158,91</u>

Pagina 28

Variazioni		-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	15.870,29	0,00	18.870,29
Residui finali	200,00	-	-	30.005,17	5.741,93	11.575,28	9.222,07	23.735,74	-6.534,62	9.994,10	54.884,32	138.823,99	

Tale riaccertamento dei Residui attivi e passivi al 31/12/2023 evidenzia:

- Maggiori variazioni dei residui passivi per € 18.870,29 (dovuto principalmente al riaccertamento delle somme dovute al CNG per comunicazione iscritti)
- Maggiori variazioni dei residui attivi per € 2.496,05 (dovute principalmente a riaccertamento rette, sanzioni e Contributo Cassa Italiana Geometri, quota variabile, di cui si viene a conoscenza l'anno successivo)

Queste ultime influenzano il risultato economico dell'esercizio 2023 diminuendo lo stesso di € 16.374,24.

Entrate ed Uscite - Gestione Finanziaria

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica. La gestione finanziaria è suddivisa in Titoli così come si seguito si specifica:

- Titolo I** - Entrate Correnti € 276.644,17 ed Uscite Correnti € 217.351,47 dalle quali si ottiene un **Risultato della Gestione Corrente di € 59.292,70.**
 - Titolo II** - Entrate in C/Capitale € 0,00 ed Uscite in C/Capitale € 3.850,01 dalle quali si ottiene un **Risultato della Gestione in C/Capitale di -€ 3.850,01**
 - Titolo III** - Partite di Giro (Entrate) € 23.047,55 ed Partite di Giro (Uscite) € 23.047,55 a rigoroso pareggio.
- Risultato complessivo **della Gestione Finanziaria € 55.442,69**

Imposte

Non vengono pagate imposte particolari ad eccezione dell'Imposta IRAP, calcolata col metodo retributivo ossia sui costi lordi del personale.

Conti d'Ordine

Non vi sono conti d'Ordine esposti in calce allo Stato Patrimoniale.

Prospetto Risultato di amministrazione (articolo 31 del Regolamento di Contabilità)

Ai sensi del nostro regolamento è obbligatorio presentare il Prospetto della situazione Amministrativa anno 2022 che risulta allegata alla seguente e ne compone parte integrante.

Il Presidente a titolo precauzionale ha vincolato l'Avanzo di Amministrazione di € 721.074,18 appostando € 60.229,08 per il F.do Tfr, € 375.000,00 al F.do Svalutazione Crediti dubbia esigibilità delle rette riferite agli anni precedenti ed € 5.000,00 per F.do rischi ed oneri straordinari.

La parte disponibile dell'Avanzo di Amministrazione, dopo tali vincoli, risulta essere pari ad € 280.845,10. Il Presidente pur tuttavia ritiene vincolata anche la restante parte, fino a definizione delle azioni poste in essere per il recupero delle rette arretrate, inibendo qualsiasi eventuale probabilità di investimento futuro che non sia strettamente

necessario e di importo esiguo.

CONCLUSIONI

La presente Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

L'esercizio 2023 chiude con un avanzo economico di competenza pari ad € 42.053,46.

Si invita il Consiglio Direttivo all'approvazione del Rendiconto di Gestione dell'anno 2023, nelle sue diverse componenti, con le proposte contenute nella presente Nota integrativa.

Si chiede, la deliberazione del Rendiconto Finanziario dell'anno 2023 e del Risultato della Situazione Amministrativa, in relazione alla congruenza ed alla coerenza della gestione, al fine di sottoporlo, per l'approvazione, all'Assemblea Ordinaria degli Iscritti.

Caserta li, 19/03/2024

Il Consigliere Tesoriere

Geom. Giuseppe Ricciardi



Attestazione ai sensi dell'art.4 comma 2-3 del regolamento del Collegio dei Geometri di Caserta di avvenuta e puntuale registrazione di tutti i documenti contabili in entrata ed in uscita del Collegio Dei Geometri e geometri Laureati di Caserta.

Responsabile del Servizio Contabile
Dott.ssa Palmieri Cecilia Palma