Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

---

Direttore Generale

REGIONE CAMPANIA
Prot. 2022. 0636378 22/12/2022 14,01
Mitt. : 500402 Prevenzione igiene sanitaria -...
Dest. : A. S. L. REGIONE CAMPANIA; UFFICIO SPECIALE CRESCITA E...
ISPETTORATO DEL LAVORO; ORDINI PROFESSIONALI INGEGNERI, ARCHITETTI, GE...
Classifica : 50.4. Fascicolo : 22 del 2022

Al Responsabile del Servizio PSAL
delle AA.SS. LL. della Campania

Ufficio Speciale per la Crescita e la
Transazione al Digitale

Ispettorato del Lavoro della Campania

Agli Ordini Professionali degli Ingegneri,
Architetti, Geometri e Periti Industriali
della Campania

Alla Cassa Edile della Campania

Alle Prefetture delle Province Campane

All'ANCI Campania

LORO SEDI

Oggetto: Decreto Dirigenziale n. 517 del 19/12/2022. Utilizzo esclusivo della Piattaforma Gisa per la notifica cantieri.

In allegato, per il seguito di competenza, si allega il citato Decreto Dirigenziale che stabilisce l'invio della notifica preliminare alle AA.SS. LL, solo ed esclusivamente attraverso il sistema "Gisa Sicurezza luoghi di Lavoro".

Al Sistema saranno collegati tutti gli enti interessati alla notifica preliminare.
Il Sistema "Gisa Sicurezza luoghi di lavoro"è stato già utilizzato, con grande successo, per la trasmissione della notifica alle sole AA.SS.LL.

Distinti Saluti

Avv. Antonio Postiglione

A.G.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che

a) il D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 99:
   - al *comma 1*, dispone che il committente o il responsabile dei lavori, prima dell'inizio dei lavori, trasmetta all'ASL e all'Ispettorato del lavoro territorialmente competenti, nonché, limitatamente ai lavori pubblici, al prefetto, la *notifica preliminare* elaborata conformemente all'allegato XII, nonché gli eventuali aggiornamenti nei seguenti casi:
     1) cantieri di cui all'art. 90 comma 3;
     2) cantieri che inizialmente non soggetti all'obbligo di notifica, ricadono nelle categorie di cui al punto 1) per effetto di varianti sopravvenute in corso d'opera;
     3) cantieri in cui opera una sola impresa la cui entità presunta di lavoro non sia inferiore a 200 uomini – giorno;
   - al *comma 1.1* stabilisce che i soggetti destinatari della notifica preliminare di cui al comma 1 la trasmettono alla cassa edile territorialmente competente;
   - al *comma 1-bis* dispone che «le comunicazioni di cui al comma 1 alimentano una apposita banca dati istituita presso l'Ispettorato nazionale del lavoro, ferma l'interoperabilità con le banche dati esistenti»;

b) il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione per il triennio 2021-2023, pubblicato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), indica le linee di azione per promuovere la trasformazione digitale del Paese e della P.A., tra cui la promozione dell'utilizzo di piattaforme che consentano di razionalizzare i servizi per cittadini, professionisti e imprese;

c) con Delibera di Giunta n. 267 del 22/06/2021, al fine di perseguire finalità di semplificazione amministrativa e consolidamento dell'innovazione tecnologica regionale e di dare impulso al potenziamento del processo di transizione digitale, favorendo l'accesso digitale ai servizi della Regione Campania con la realizzazione di nuovi strumenti per cittadini, professionisti e imprese, è stata demandata al Responsabile dell'Ufficio Speciale per la crescita e la transizione al digitale, in raccordo con le Direzioni Generali competenti, una profonda innovazione dei Sistemi informativi regionali applicati a diversi ecosistemi, con l'obiettivo di supportare il processo di crescita dell'intero ecosistema digitale regionale verso più elevati standard qualitativi;

d) la Regione Campania ha deciso di semplificare e digitalizzare il sistema di vigilanza nei luoghi di lavoro attraverso l'implementazione della piattaforma software open source "G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro", che fa parte dell'Ecosistema Software "*G.I.S.A. Campania*";

PREMESSO altresì che

a) il Decreto Lgs. n. 82/2005 (CAD) e ss.mm.ii., aggiornato da ultimo con le modifiche apportate dal D.L. n. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni dalla L. n.79 del 29 giugno 2022, ha inteso favorire il riuso del software open source di titolarità delle pubbliche amministrazioni;

b) l'intero Ecosistema *G.I.S.A. Campania,* ivi incluso *G.I.S.A. Prevenzione e Scurezza sui luoghi di Lavoro,* è un software open source di titolarità della Regione Campania che è stato pubblicato nel Catalogo del riuso di Developers Italia dell'Agenzia per l'Italia digitale (AGID) per poter essere riusato gratuitamente da tutte le pubbliche amministrazioni interessate;

CONSIDERATO che

a) la Direzione Generale Tutela della salute e Coordinamento del sistema sanitario regionale ha affidato al Dirigente informatico, dott.ssa Cinzia Matonti, la progettazione di *G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza sui luoghi di lavoro* - sezione delle *Notifiche preliminari*;
b) la sezione delle "Notifiche preliminari" di "G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro" è stata collaudata con la collaborazione della U.O.D. 50.04.02;
c) la succitata sezione è stata messa in esercizio a giugno 2022 per una fase di sperimentazione ed è stata resa accessibile agli utenti dall'area Servizi del Portale istituzionale della Regione Campania;
d) il periodo di sperimentazione ha mostrato un elevato gradimento da parte dei committenti, dei responsabili dei lavori e di molte AA.SS.LL. campane perché facilita i rapporti con le AA.SS.LL. e con la Regione e semplifica gli adempimenti in materia di Notifiche Preliminari;
e) già a novembre 2022 la sezione delle "Notifiche preliminari" di "G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro" ha registrato circa 6.000 Notifiche Preliminari pervenute da committenti o responsabili dei lavori sui cantieri;

CONSIDERATO altresì che

a) in accordo al CAD è necessario evitare duplicazioni di sistemi e favorirne la razionalizzazione dando attuazione ai «principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica» (Art. 68, comma 1 del CAD);
b) ai sensi delle *Linee guida su acquisizione e riuso software per le Pubbliche Amministrazioni*, emesse dall'AGID in attuazione del CAD, in via generale e a meno di pochissimi casi eccezionali, tutte le Pubbliche Amministrazioni che intendano acquistare «programmi informatici o parti di essi» sono obbligate ad effettuare una valutazione comparativa preliminare che prenda in considerazione le soluzioni software pubblicate nel Catalogo del riuso sopra citato;
c) che tale piattaforma, in accordo alla delibera di Giunta Regionale n. 516 del 11/10/2022 e previa richiesta di riuso software, potrà essere utilizzata da tutti gli Enti ai quali, per legge, va trasmessa la notifica preliminare, snellendo così le procedure e facilitando la comunicazione tra pubbliche amministrazioni;

RITENUTO OPPORTUNO

a) di dover stabilire l'utilizzo esclusivo della piattaforma G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza Luoghi di Lavoro come sistema di generazione e trasmissione delle Notifiche Preliminari alle AA.SS.LL. della regione Campania e come sistema di monitoraggio delle stesse da parte delle AA.SS.LL. e della U.O.D. 50.04.02;
b) di stabilire sin d'ora che, appena saranno rese disponibili le specifiche tecniche, la sezione *Notifiche Preliminari* di *G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza Luoghi di Lavoro* sarà adeguata all'interoperabilità con le banche dati istituite dall'Ispettorato nazionale del lavoro ai sensi di quanto stabilito dall'art. 19 comma 1bis del D.Lgs. 81/08;

VISTI tutti gli atti richiamati

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'U.O.D. 50.04.02 "Prevenzione e Igiene Sanitaria" nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale e dalle risultanze e dagli atti tutti

richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge

DECRETA

per i motivi precedentemente formulati e che si intendono qui integralmente riportati:

1. di stabilire l'utilizzo esclusivo della piattaforma *G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza Luoghi di Lavoro* come sistema di generazione e trasmissione delle **Notifiche Preliminari alle AA.SS.LL.** della regione Campania e come sistema di monitoraggio delle stesse da parte delle AA.SS.LL. e della U.O.D. 50.04.02 della regione Campania;
2. di disporre sin d'ora che, appena saranno rese disponibili le specifiche tecniche, la sezione *Notifiche Preliminari* di *G.I.S.A. Prevenzione e Sicurezza Luoghi di Lavoro* sarà adeguata all'interoperabilità con le banche dati all' uopo istituite dall'Ispettorato nazionale del lavoro ai sensi di quanto stabilito dall'art. 19 comma 1bis del D.Lgs. 81/08;
3. di informare il Comitato regionale ex art. 7 del D.Lgs. 81/08;
4. di inviare il presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, a:
   - la U.O.D. 50.04.01;
   - l'Ufficio Speciale per la Crescita e la Transizione al Digitale;
   - i Responsabili dei Servizi SPSAL delle AA.SS.LL. della regione Campania;
   - gli Ordini Professionali interessati alla *Notifica Preliminare;*
   - l'Ispettorato del lavoro della Campania;
   - la Cassa edile della Campania;
   - le prefetture;
   - l'ANCI Campania;
   - l'Ufficio competente per la pubblicazione sul BURC;
   - l'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione "Casa di vetro" del sito istituzionale della Regione Campania.

Revisione 1.5 del 30/09/2022

MANUALE G.I.S.A.
Sicurezza e Prevenzione sui luoghi di lavoro
Gestione Notifiche

Indice generale

1 Introduzione....4

1.1 Scopo del documento....4
1.2 Obiettivo del servizio....4
1.3 Prerequisiti....5

2 Panoramica generale....5

2.1 Accesso e funzionalità....5
2.2 Modulo di notifica....6
2.2.1 Area notificante....8
2.2.2 Ubicazione del cantiere....8
2.2.3 Informazioni supplementari....8
2.2.4 Imprese già selezionate....9

2.2.5 Committente, Responsabile, Coordinatori....9
2.3 Modulo di notifica....9
2.3.1 Stato BOZZA....9
2.3.2 Stato ELIMINATA....10
2.3.3 Stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA....10
2.3.4 Stato BOZZA-MODIFICA....10
2.4 Codici....11
2.4.1 Codice C.U.N....11
2.4.2 Codice C.U.C....11
3 Accesso al sistema....11
4 Home....13
5 Creazione di una notifica....13
6 Nuova notifica....14
7 Committente....16
8 SALVA BOZZA....17
9 SALVA E INVIA....17
10 INTEGRA/MODIFICA....20
11 ELIMINA....21
12 SALVA BOZZA MODIFICA....21
13 HOME e ANNULLA....22
14 SCARICA....22
15 Funzionamento generale....23
15.1 Tabella....23
15.1.1 Ordinamento....23
15.1.2 Filtri....24
15.1.3 Filtri mobile....27
15.2 Barra di intestazione....28
15.3 utocoAmpletamento....28
16 Logout....29
17 Monitoraggio e reportistica....30
17.1 Registrazione....30
18 Modalità APP....31
19 Riuso software....31

Indice delle figure

Figura 1: Modulo notifica (pag 1/2)....6
Figura 2: Modulo notifica (pag 2/2)....7
Figura 3: Tasto di accesso con Spid/Cie....11
Figura 4: Notifica di conferma registrazione come notificante....12
Figura 5: Schermata home....13
Figura 6: Nuova notifica....13
Figura 7: Sezione Ubicazione del cantiere....14
Figura 8: Sezione Informazioni supplementari....14
Figura 9: Sezione Imprese già selezionate....14
Figura 10: Sezione Persone all'interno del cantiere....15
Figura 11: Aggiunta impresa....15
Figura 12: Aggiunta committente....16
Figura 13: Eliminazione committente....16
Figura 14: Salva Bozza....17
Figura 15: STATO: BOZZA....17
Figura 16: Inoltro notifica....18
Figura 17: Notifica di conferma inoltro notifica....18
Figura 18: STATO: SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA....19
Figura 19: Cartellone notifica....19
Figura 20: Integrazione della notifica....20
Figura 21: STATO: BOZZA-MODIFICA....20
Figura 22: Eliminazione notifica....21
Figura 23: Notifica in stato eliminata....21
Figura 24: Salvataggio bozza-modifica....22
Figura 25: Tasto: Scarica....22
Figura 26: Tabella Home....23
Figura 27: Ordinamento tabella....24
Figura 28: Filtri tabella....24
Figura 29: Conferma filtro....24
Figura 30: Annullamento filtro....25
Figura 31: Filtro stringa....25
Figura 32: Filtro stringa "Non contiene"....25
Figura 33: Filtro stringa "Inizia con"....26
Figura 34: Filtro stringa "Termina con"....26
Figura 35: Filtro data esatta....26
Figura 36: Filtro data a partire da....26
Figura 37: Filtro intervallo data....27
Figura 38: Filtro data fino a....27
Figura 39: Filtri mobile....27
Figura 40: Barra di intestazione....28
Figura 41: Esempio autocompletamento....29
Figura 42: Logout....29
Figura 43: Esempio *Regione*....30
Figura 44: *Installazione*....31
Figura 45: Conferma installazione....31
Figura 46: *App presente in lista applicazioni*....31

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Il presente documento rappresenta una guida di riferimento per l'utilizzo del servizio di "Gestione notifiche" dei cantieri all'interno dell'applicativo **G.I.S.A. - Sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro** e può essere utilizzato da portale della regione Campania o da app (vedi paragrafo 18).

1.2 Obiettivo del servizio

Nell'ottica della "Burocrazia zero", della semplificazione e della digitalizzazione dei processi della P.A. la Regione Campania ha reso disponibile un nuovo applicativo dedicato alla Prevenzione e Sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08): "***GISA Sicurezza e Prevenzione sui Luoghi di Lavoro***".

Esso deve essere utilizzato:

- dal Committente o dal Responsabile dei lavori del Cantiere con personale superiore a tre lavoratori: perché ai sensi dell'**Art. 99 del D. Lgs. 81/08**, essi hanno **l'obbligo di notificare l'apertura del Cantiere** agli organi di vigilanza competenti in materia, tra cui le AA.SS.LL.;
- dall'ASL: per conoscere in tempo reale le Notifiche Preliminari di apertura dei Cantieri ai fini di facilitare e digitalizzare il monitoraggio e lo svolgimento delle attività di competenza;
- dalla Regione: per poter disporre di un cruscotto atto a semplificare le proprie attività istituzionali.

GISA Sicurezza e Prevenzione sui Luoghi di Lavoro fa parte dell'Ecosistema software open source regionale **GISA Campania** che è disponibile in **riuso gratuito** nel ***Catalogo nazionale del riuso software*** di Developers Italia, in accordo al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e alle Linee guida AGID in materia.

L'accesso al sistema è possibile anche da App.

1.3 Prerequisiti

G.I.S.A. - Sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro si presenta come applicazione

software web based. Per il suo utilizzo è necessaria l'installazione di un browser sul proprio computer o su uno smartphone e di un collegamento ad internet.

2 Panoramica generale

In questo paragrafo spiegheremo il funzionamento generale del sistema in modo da far comprendere la modalità di utilizzo dello stesso. La modalità di presentazione sarà di tipo discorsivo, per avere i dettagli specifici dell'operatività del sistema si rimanda ai paragrafi successivi dove verranno presentate le schermate e spiegato nel dettaglio l'operatività dell'applicativo.

2.1 Accesso e funzionalità

Il sistema prevede l'accesso mediante lo SPID/CIE. Una volta entrati nell'applicazione, mediante lo SPID/CIE, l'operatore si trova davanti una schermata che presenta tutte le notifiche già inserite dall'operatore stesso. L'operatore ne può selezionare una oppure ne può inserire una nuova notifica. Il flusso di lavoro è molto semplice. Di seguito andiamo ad esplicitare i passi necessari per completare una notifica. Quando si crea una nuova notifica, il sistema presenta un modulo per la notifica in cui devono essere compilati i campi necessari. Il modulo presenta precaricati i dati del notificante. Una volta completata la compilazione l'utente può inviare la notifica all'ASL territorialmente competente. Con questa azione vengono generati due identificativi, uno per la notifica (C.U.N.) ed uno per il cantiere (C.U.C.). Oltre a questi passaggi per arrivare alla finalizzazione della notifica, il sistema permette anche di salvare in bozza la notifica non ancora completata in modo da riprenderla e completarla successivamente. Il sistema permette di eliminare una notifica non ancora inviata all'ASL. Inoltre, il sistema permette di effettuare una integrazione modifica successivamente all'invio della notifica.

2.2 Modulo di notifica

Il modulo utilizzato nella notifica è il seguente

ASL napoli2nord

Data Notifica Preliminare: 11-04-2022 2022-04-11 – CUN 2022-002481 – CUC 2022-002481-001345

Il sottoscritto A[redacted]NE, C.F. [redacted] residente in VIA FIUME 60 70100 , BARI

NOTIFICA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 99 comma 1 del D. Lgs. 9 Aprile 2008 n.81 l'apertura del cantiere

Ubicazione del cantiere

Indirizzo	VIA GIANTURCO
Civico / Km.	5
Comune	GIUGLIANO IN CAMPANIA
Codice Istat	063034
CAP	80014
Latitudine	40.93405
Longitudine	14.20434

Informazioni supplementari

Denominazione	MIAPROVA
Natura opera	MANUTENZIONE INTERNA ED ESTERNA CIVILI ABITAZIONI
Data presunta inizio lavori	11-04-2022
Durata presunta lavori (in giorni)	200
Numero previsto di imprese e di lavoratori autonomi sul cantiere	5
Numero massimo presunto dei lavoratori in cantiere	20
Ammontare complessivo presunto dei lavori (in €)	50000

Figura 1: Modulo notifica (pag 1/2)

Data Notifica Preliminare: 11-04-2022 2022-04-11 – CUN 2022-002481 – CUC 2022-002481-001345

Imprese già selezionate

P.IVA	Ragione sociale	Codice Fiscale
[redacted]	ED[redacted]RIANIELL O	

Committente

Codice Fiscale	TRZ[redacted]C
Nome e Cognome	VI[redacted]
PEC	vir[redacted]com
Indirizzo	VIA PIERO
Comune	NAPOLI
CAP	80131

Responsabile dei lavori

Codice Fiscale	F[redacted]110N
Nome e Cognome	ANT[redacted]
PEC	ferra[redacted]l.com
Indirizzo	VIA TERNO
Comune	AIROLA
CAP	82011

Coordinatore per la sicurezza durante la progettazione

Codice Fiscale	S[redacted]99M
Nome e Cognome	[redacted]RA
PEC	pa[redacted]
Indirizzo	VIA FIUME, 180
Comune	NAPOLI
CAP	80131

Coordinatore per la sicurezza durante la realizzazione

Codice Fiscale	SR[redacted]PM
Nome e Cognome	F[redacted]A
PEC	[redacted]ecit
Indirizzo	VIA FIUME, 180
Comune	NAPOLI
CAP	80131

Figura 2: Modulo notifica (pag 2/2)

E' suddiviso nelle seguenti sezioni: 'Area del notificante', 'Ubicazione del cantiere', 'Informazioni supplementari', 'Imprese già selezionate', 'Responsabili'.

2.2.1 Area notificante

In questa sezione ci sono i dati per identificare il notificante. I campi nome, cognome e codice fiscale sono precaricati all'atto della login e non sono modificabili. Le informazioni relative all'indirizzo vengono precaricate se già presenti nel sistema e possono essere modificate.

2.2.2 Ubicazione del cantiere

In questa sezione ci sono i dati per identificare la posizione del cantiere, sono i tipici campi per specificare un indirizzo, sono tutti vuoti inizialmente e possono essere modificati. Il testo da inserire è libero tranne per il comune ed il CAP. Per il campo comune il sistema precarica una lista dei comuni della regione Campania. Il campo CAP deve essere un campo numerico di 5 cifre e deve essere congruente con il comune specificato, altrimenti il sistema ne segnala l'incongruenza.

2.2.3 Informazioni supplementari

In questa sezione ci sono delle informazioni supplementari relative al cantiere:

la "denominazione" è un testo libero che permette di dare un nome al cantiere;

la "natura dell'opera" permette di specificare la tipologia di intervento, è selezionabile da una lista precaricata, se l'utente non dovesse trovare nessuna voce affine alla finalità del cantiere, nella lista precaricata, può specificarne una propria selezionando la voce "ALTRO";

"data presunta inizio lavori " specifica la data inizio lavori prevista, è una data nel formato giorno-mese-anno, non è strettamente vincolante in quanto è "presunta";

"numero previsto di imprese e di lavoratori autonomi sul cantiere" è un campo di tipo numerico e permette di specificare quante diverse ditte o lavoratori autonomi sono previsti, trattandosi di previsione, questo campo non è vincolante;

"numero massimo presunto dei lavoratori in cantiere" permette di inserire il numero massimo di lavoratori contemporaneamente presenti sul cantiere, non è vincolante ma deve essere un numero maggiore di 3 altrimenti la notifica non si applica;

"ammontare complessivo presunto dei lavori" permette di specificare l'importo dei lavori

previsti nel cantiere.

2.2.4 Imprese già selezionate

Questa sezione si presenta come una tabella dove sono presenti tre colonne "P.IVA" "Ragione sociale" e "Codice Fiscale". Il sistema permette di inserire imprese nuove mai inserite nel sistema, oppure di selezionare imprese già presenti nel sistema. Durante l'inserimento della partita iva, il sistema suggerisce eventuali imprese già presenti nel sistema man mano che si completa la digitazione della partita IVA.

2.2.5 Committente, Responsabile, Coordinatori

Nell'ultima parte della notifica, ci sono quattro riquadri per specificare le figure di riferimento del cantiere: Committente, Responsabile dei lavori, Coordinatore per la sicurezza durante la realizzazione, Coordinatore per la sicurezza durante la progettazione. Per ognuna di queste si devono specificare: Codice fiscale, Nome e cognome, PEC, Indirizzo, comune e CAP. La PEC è un campo obbligatorio solo per il responsabile dei lavori. Durante la digitazione del codice fiscale il sistema presenta tutti i soggetti già presenti nel sistema che hanno il codice fiscale corrispondente ai caratteri già inseriti. Se il soggetto è presente il sistema precarica tutti i campi associati, ma l'utente può comunque modificarli. Se il soggetto non è presente, vanno compilati tutti campi e questi saranno presentati le prossime volte che un qualsiasi utente selezionerà quel codice fiscale.

2.3 Modulo di notifica

Come accennato precedentemente, una notifica può essere in vari stati: BOZZA, ELIMINATA, SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA, SALVATA-INOLTRATA-DISATTIVA, BOZZA-MODIFICA.

2.3.1 Stato BOZZA

La notifica appena creata è in stato Bozza.

In questo stato nessuna comunicazione inerente la notifica è inoltrata all'ASL territorialmente competente. La notifica in stato BOZZA può essere modificata a

piacimento dal notificante.

Questa notifica in bozza può passare solo nello stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA.

2.3.2 Stato ELIMINATA

Una notifica nello stato ELIMINATA può essere solo visualizzata (storico notifiche eliminate).

Nello stato ELIMINATA la notifica non può essere ne modificata ne inoltrata all'ASL territorialmente competente.

2.3.3 Stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA

Quando la notifica passa nello stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA vengono generati il C.U.N. (Codice Univoco Notifica) ed il C.U.C. (Codice Univoco Cantiere) che identificano univocamente nel sistema rispettivamente la notifica ed il cantiere. Contestualmente viene inviata una comunicazione dell'avvenuta notifica all'ASL territorialmente competente ed il sistema genera una ricevuta dell'avvenuta notifica per il notificante.

Da questo stato è possibile integrare/modificare dei contenuti informativi della notifica, se necessario, ed in tal caso la notifica corrente passa nello stato "SALVATA – INOLTRATA – DISATTIVA" come storico delle notifiche che sono state inviate all'ASL e contemporaneamente viene generata una notifica che passa nello stato BOZZA – MODIFICA.

2.3.4 Stato BOZZA-MODIFICA

Una notifica nello stato BOZZA-MODIFICA finché non inviata può essere modificata in tutti i valori tranne nei valori del notificante e nei valori identificati del cantiere. Se la notifica viene inviata non potrà essere più modificata. L'utente può lasciare questa modifica nello stato BOZZA-MODIFICA oppure la può passare nello stato "ELIMINATA" oppure la può SALVARE ed INVIARE. Se l'utente passa nello stato ELIMINATA, la notifica precedente alla quale è stata applicata l'azione di "INTEGRA-MODIFICA" viene riabilitata e rimessa nello stato precedente "SALVATA–INOLTRATA–ATTIVA". Se l'utente passa la notifica nello stato "SALVATA–INOLTRATA–ATTIVA" allora il sistema genera un nuovo CUN, lascia lo stesso CUC della notifica precedente alla quale era stata applicata l'azione "INTEGRA

MODIFICA" ed invia una comunicazione all'ASL di competenza

2.4 Codici

Ogni notifica ed ogni cantiere sono univocamente identificati da un codice: C.U.N. e C.U.C. che identificano univocamente nel sistema rispettivamente la notifica ed il cantiere.

2.4.1 Codice C.U.N.

Il C.U.N. è il codice univoco della notifica, questo viene automaticamente generato dal sistema ogni volta che una notifica passa nello stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA, anche quando questo passaggio di stato avviene successivamente ad una fase di integrazione o modifica.

2.4.2 Codice C.U.C.

Il C.U.C. è il codice univoco di cantiere. Viene generato automaticamente dal sistema al momento dell'invio di una nuova notifica. Se la notifica subisce una fase di integrazione-modifica il codice del cantiere resta sempre lo stesso.

3 Accesso al sistema

Lo Spid/CIE è l'unico modo per accedere all'applicativo per qualsiasi utente.

L'utente deve cliccare il tasto *ACCEDI CON SPID/CIE* e autenticarsi.

Figura 3: Tasto di accesso con Spid/Cie

Successivamente dovrà registrarsi cliccando sul tasto 'OK accetto' mostrato nella figura seguente. Se viene cliccato il tasto 'Non voglio registrarmi' allora la registrazione non sarà effettuata.

Figura 4: Notifica di conferma registrazione come notificante

4 Home

L'utente che entra in Gestione notifiche vedrà la seguente schermata:

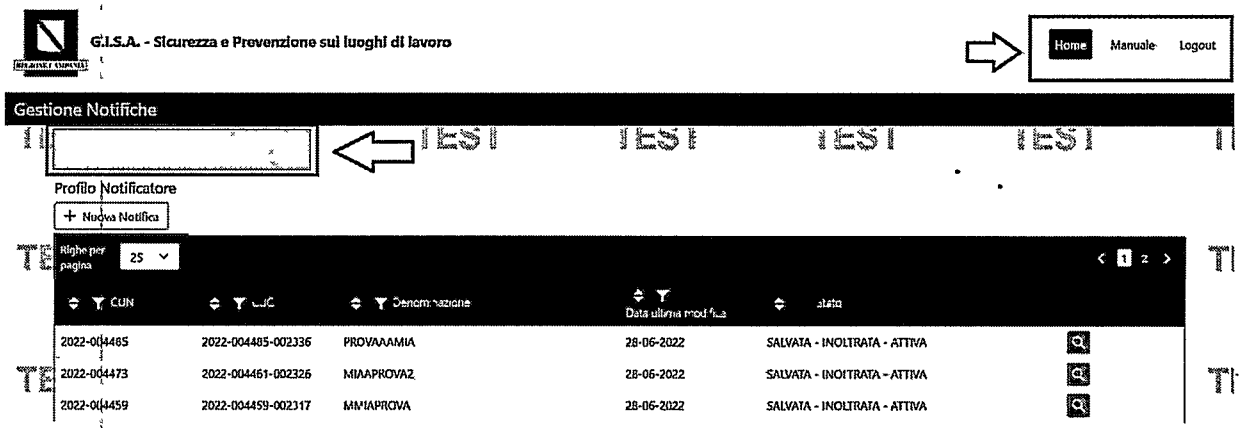


Figura 5: Schermata home

In alto a destra sono mostrati i tasti 'Home', 'Manuale', 'Logout'.

Mentre in alto a sinistra verrà visualizzato il proprio nome, ed in basso una tabella contenente le notifiche da lui effettuate. E' possibile decidere quante righe visualizzare (minimo 10) oppure sfogliare le pagine della tabella.

5 Creazione di una notifica

Se si vuole creare una notifica bisogna cliccare il tasto *NUOVA NOTIFICA.*

Figura 6: Nuova notifica

6 Nuova notifica

Una volta cliccato il tasto *NUOVA NOTIFICA* vengono visualizzate diverse sezioni: 'Ubicazione del cantiere', 'Informazioni supplementari', 'Imprese già selezionate', 'Committente', 'Responsabile dei lavori', 'Coordinatore per la sicurezza durante la progettazione' e 'Coordinatore per la sicurezza durante la realizzazione'.

Ubicazione del cantiere

Indirizzo **	
Civico/KM **	
Comune **	Digitare comune e selezionarlo da lista
CAP **	

Figura 7: Sezione Ubicazione del cantiere

Informazioni supplementari

Denominazione **	
Natura Opera **	Seleziona...
Data presunta inizio lavori **	gg / mm / aaaa
Durata presunta lavori (in giorni) *	
Numero previsto di imprese e di lavoratori autonomi sul cantiere *	
Numero presunto dei lavoratori in cantiere *	
Ammontare complessivo presunto dei lavori (in €) *	

Figura 8: Sezione Informazioni supplementari

Imprese già selezionate + Aggiungi Impresa

P.IVA	Ragione Sociale	Codice Fiscale

Figura 9: Sezione Imprese già selezionate

Committente + Aggiungi

Codice Fiscale *	
Nome **	
Cognome *	
PEC	
Indirizzo	
Comune	
CAP	

Responsabile dei lavori

Codice Fiscale *	
Nome *	
Cognome *	
PEC **	
Indirizzo	
Comune	
CAP	

*** Coordinatore per la sicurezza durante la progettazione**

Codice Fiscale	
Nome	
Cognome	
PEC	
Indirizzo	
Comune	
CAP	

Coordinatore per la sicurezza durante la realizzazione

Codice Fiscale **	
Nome **	
Cognome **	
PEC	
Indirizzo	
Comune	
CAP	

Figura 10: Sezione Persone all'interno del cantiere

I campi dove è presente il doppio asterisco(**) sono campi obbligatori.

I campi dove è presente un singolo asterisco(*) sono campi obbligatori per l'invio.

Se si vuole aggiungere più di una impresa, si deve cliccare il tasto AGGIUNGI IMPRESA posto nella sezione Imprese già selezionate.

Imprese già selezionate + Aggiungi Impresa

P.IVA	Ragione Sociale	Codice Fiscale

Figura 11: Aggiunta impresa

7 Committente

Solo per il committente è possibile cliccare il tasto *AGGIUNGI* che permette di aggiungere più committenti.

Committente + Aggiungi

Codice Fiscale *	
Nome *	
Cognome *	
PEC	
Indirizzo	
Comune	
CAP	

Figura 12: Aggiunta committente

Una volta aggiunto un nuovo committente è possibile anche rimuoverlo attraverso il tasto *RIMUOVI* posto in alto a destra.

Committente × Rimuovi

Codice Fiscale *	
Nome *	
Cognome *	
PEC	
Indirizzo	
Comune	
CAP	

Figura 13: Eliminazione committente

8 SALVA BOZZA

Quando l'utente clicca '*SALVA BOZZA*' viene salvata la notifica e visualizzato un messaggio di salvataggio avvenuto nel nuovo stato.

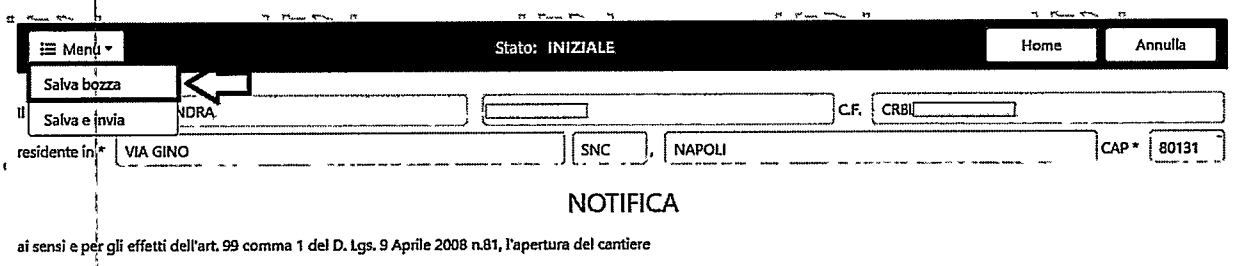


Figura 14: Salva Bozza

Figura 15: STATO: BOZZA

9 SALVA E INVIA

Quando l'utente clicca *SALVA E INVIA,* viene mostrato un messaggio di conferma che invita a confermare il salvataggio della notifica e l'invio all'autorità competente.

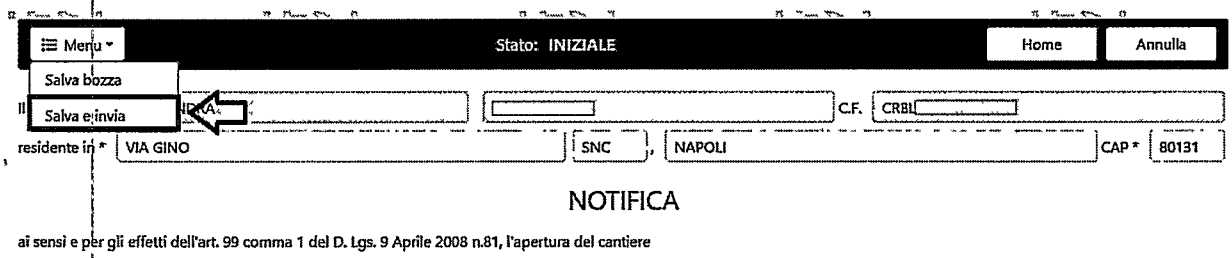


Figura 16: Inoltro notifica

Confermi il salvataggio definitivo, l'invio all'autorità competente, la stampa e la generazione del CUN (Codice Univoco di Notifica)?

Conferma Annulla

Figura 17: Notifica di conferma inoltro notifica

In questo modo la notifica passa dallo stato BOZZA allo stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA.

Figura 18: STATO: SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA

Inoltre viene scaricato sia un file pdf della notifica compilata (figure 1 e 2), sia un cartellone della notifica in formato A3:

Comune di MELITO DI NAPOLI - Provincia NA

Notifica Preliminare del 15-06-2022 12:48:26 – CUN 2022-003685 – CUC 2022-003685-001901

Denominazione: MIAPROVA2
Natura opera: RIMOZIONE COPERTURA CEMENTO/AMIANTO
Data presunta inizio lavori: 21-06-2022
Durata presunta lavori (in giorni): 20
Numero massimo presunto dei lavoratori in cantiere: 20
Ammontare complessivo presunto dei lavori: 50000€

Imprese:

P.IVA	Ragione sociale	Codice fiscale
IT[redacted]	FER[redacted]ALE	[redacted]
IT[redacted]	GG[redacted]	[redacted]

Committente: V[redacted]
Committente: A[redacted]
Responsabile dei lavori: [redacted]
Coordinatore per la sicurezza durante la realizzazione: [redacted]

Figura 19: Cartellone notifica

10 INTEGRA/MODIFICA

La notifica in stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA può, se necessario, essere integrata/modificata in alcuni campi, fatta eccezione per quelli relativi ai campi dove è presente il doppio asterisco(**). Tutte le sezioni con i rispettivi campi sono disabilitati.

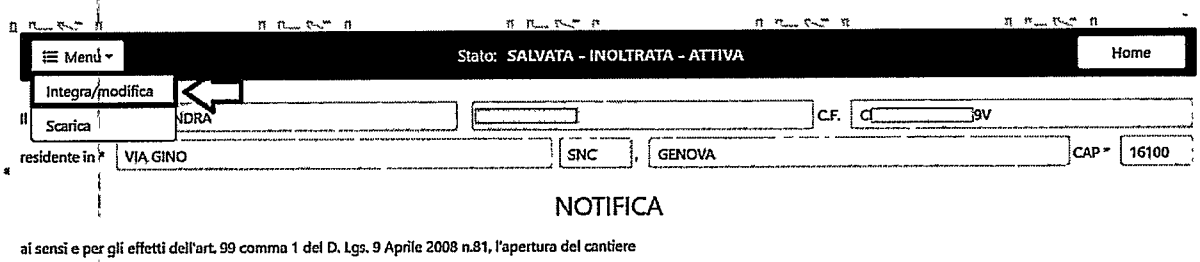


Figura 20: Integrazione della notifica

Se si clicca *'INTEGRA/MODIFICA'* la notifica passa dallo stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA allo stato: BOZZA-MODIFICA.

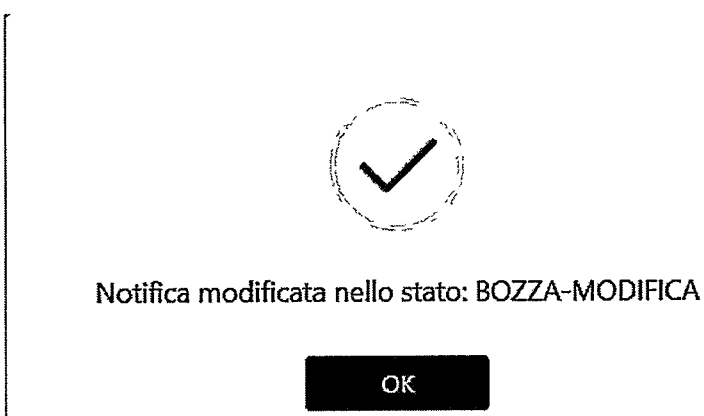


Figura 21: STATO: BOZZA-MODIFICA

11 ELIMINA

Quando l'utente clicca *'ELIMINA'*, viene eliminata la notifica. La stessa passerà dallo stato BOZZA-MODIFICA allo stato ELIMINATA e tutti i campi saranno disabilitati.

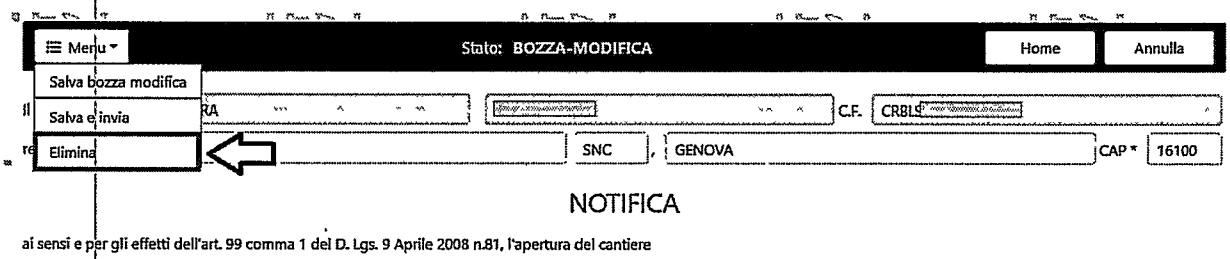


Figura 22: Eliminazione notifica

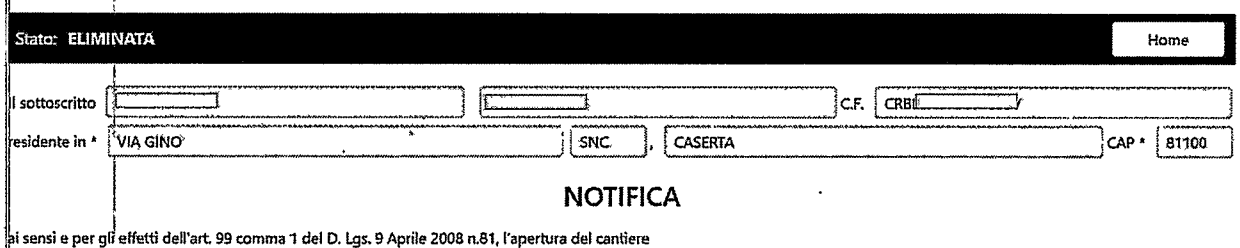


Figura 23: Notifica in stato eliminata

12 SALVA BOZZA MODIFICA

Quando la notifica si trova nello stato BOZZA-MODIFICA può essere modificata in tutte le sezioni con i rispettivi campi, escludendo quelli con il doppio asterisco(**) che fanno parte della sezione Ubicazione del cantiere e della sezione Informazioni supplementari.

Una volta effettuate le modifiche si clicca *'SALVA BOZZA MODIFICA'*.

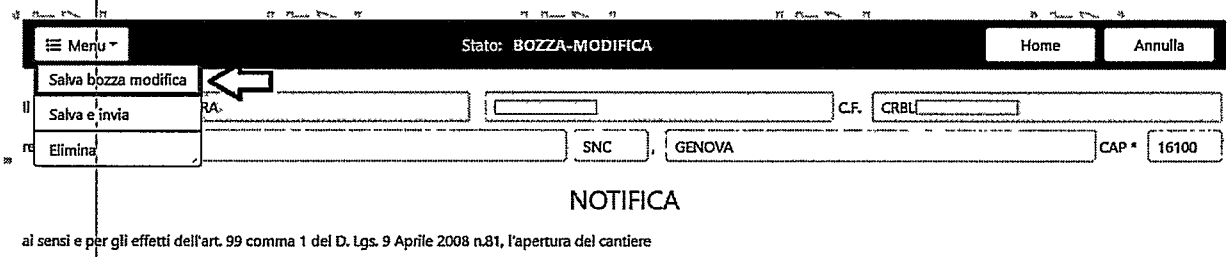
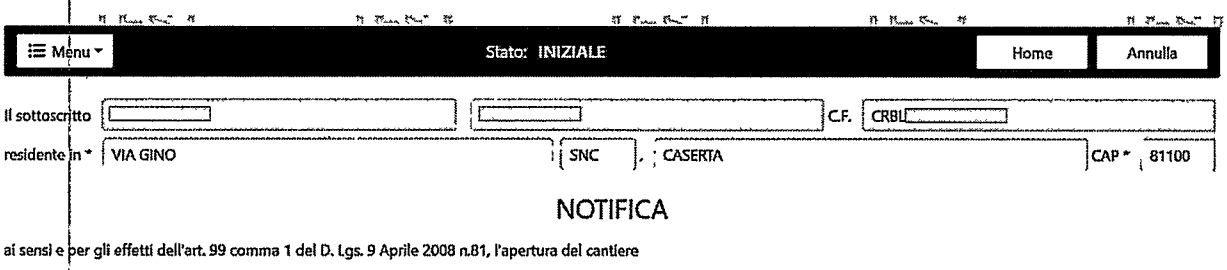


Figura 24: Salvataggio bozza-modifica

13 HOME e ANNULLA

Se l'utente clicca il tasto *HOME* viene riportato alla schermata HOME.

Se l'utente effettua delle modifiche e successivamente viene cliccato il tasto *ANNULLA* vengono ripristinati i dati valorizzati precedentemente non salvati.



14 SCARICA

Quando viene visualizzata dall'utente una notifica in stato SALVATA-INOLTRATA-ATTIVA, i campi di tutte le sezioni sono disabilitati e ritroviamo in alto a destra il tasto 'Home', mentre in alto a sinistra una finestra "Menu" con le opzioni: *INTEGRA-MODIFICA* e *SCARICA*.

Quando viene cliccata l'opzione *SCARICA* viene scaricato il file pdf della notifica.

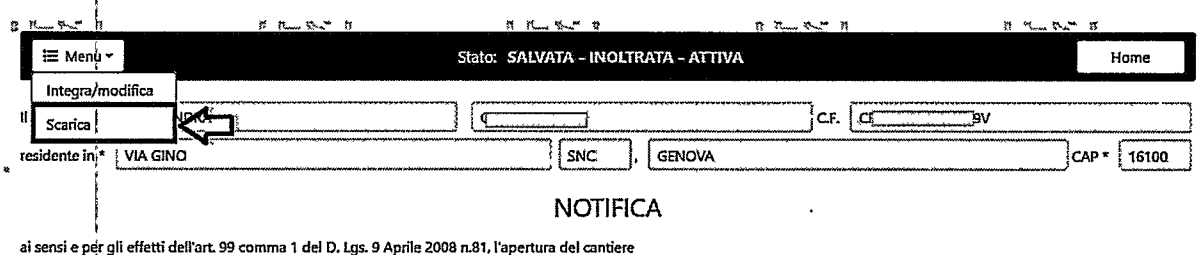


Figura 25: Tasto: Scarica

15 Funzionamento generale

In questo paragrafo verranno illustrate alcune funzionalità comuni che sono utilizzate all'interno dell'applicativo.

All'interno di quest'ultimo ci sono degli elementi che hanno un comportamento comune: 'Tabella', 'Ordinamento', 'Filtraggio', 'Barra di intestazione' e 'Autocompletamento'. Per ognuno di questi elementi nei paragrafi seguenti verranno specificati i funzionamenti che sono validi in ogni punto dell'applicativo.

15.1 Tabella

In generale tutte le tabelle presenti all'interno dell'applicativo condividono la stessa funzionalità. prendiamo in esempio la tabella presente nella schermata HOME.

In questa schermata sono elencate tutte le notifiche create. L'intestazione della tabella è costituita dai campi: 'CUN', 'CUC', 'Denominazione', 'Data Ultima Modifica' e 'Stato'. Per ogni campo dell'intestazione è possibile effettuare un ordinamento ed un filtro per gli elementi presenti in tabella.

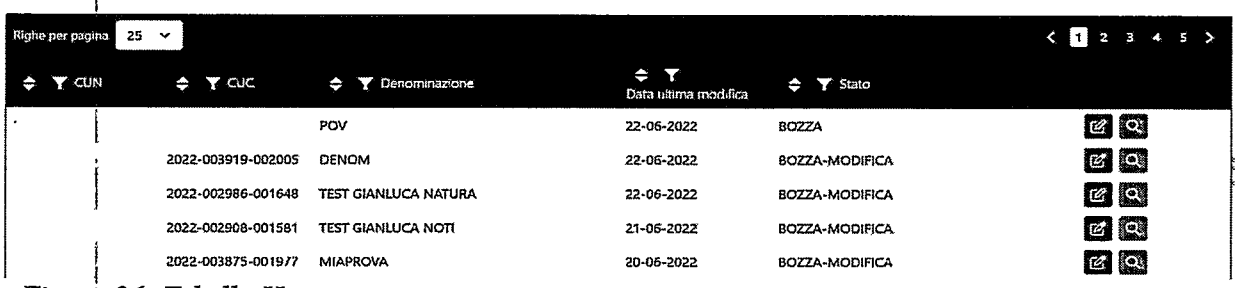
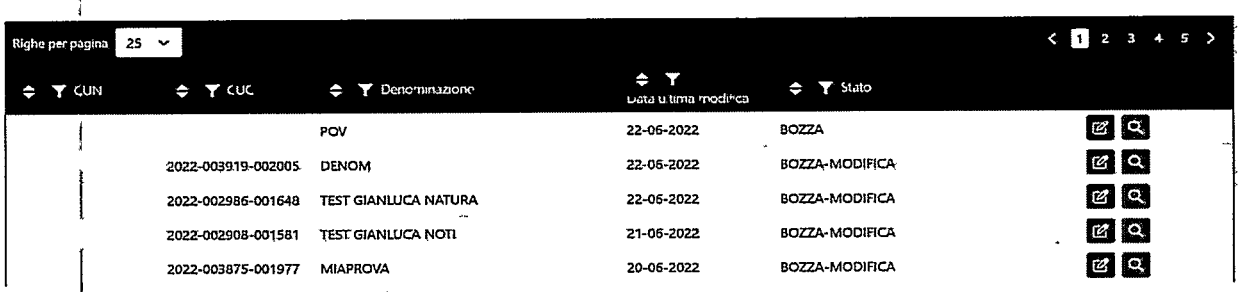


Figura 26: Tabella Home

15.1.1 Ordinamento

Cliccando sulle frecce presenti vicino ad ogni campo, i dati vengono ordinati secondo il campo da ordinare selezionato. I tre possibili ordinamenti sono: crescente, decrescente e non ordinato.

Esempio: al primo click i dati vengono ordinati in modo crescente rispetto al campo selezionato, la volta successiva invece passa al modo decrescente, la successiva elimina l'ordinamento. Un nuovo click rimetterà la modalità crescente.



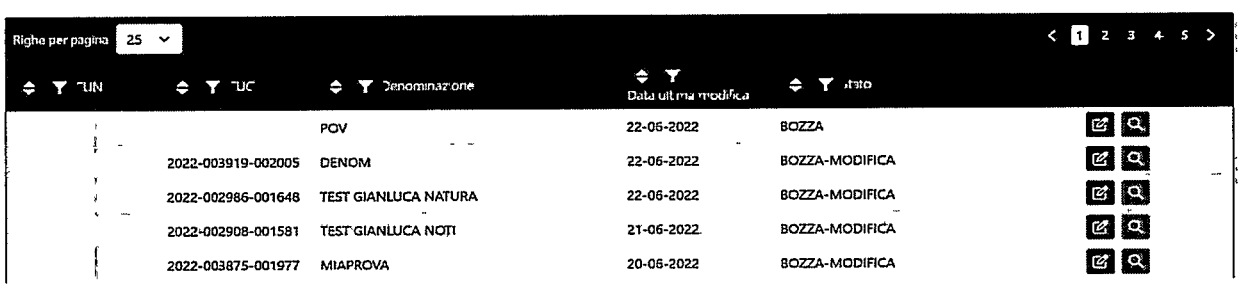
Righe per pagina 25 < 1 2 3 4 5 >

CUN	CUC	Denominazione	Data ultima modifica	Stato
		POV	22-06-2022	BOZZA
	2022-003919-002005	DENOM	22-06-2022	BOZZA-MODIFICA
	2022-002986-001648	TEST GIANLUCA NATURA	22-06-2022	BOZZA-MODIFICA
	2022-002908-001581	TEST GIANLUCA NOTI	21-06-2022	BOZZA-MODIFICA
	2022-003875-001977	MIAPROVA	20-06-2022	BOZZA-MODIFICA

Figura 27: Ordinamento tabella

15.1.2 Filtri

Il filtro viene applicato quando si effettua un click sul tasto a forma d'imbuto (fig. 24) di fianco a un campo. Una volta cliccato, il tasto cambierà colore e uscirà una piccola finestra con le opzioni di ricerca. Per confermare premere OK (fig 25).



Righe per pagina 25 < 1 2 3 4 5 >

CUN	CUC	Denominazione	Data ultima modifica	Stato
		POV	22-06-2022	BOZZA
	2022-003919-002005	DENOM	22-06-2022	BOZZA-MODIFICA
	2022-002986-001648	TEST GIANLUCA NATURA	22-06-2022	BOZZA-MODIFICA
	2022-002908-001581	TEST GIANLUCA NOTI	21-06-2022	BOZZA-MODIFICA
	2022-003875-001977	MIAPROVA	20-06-2022	BOZZA-MODIFICA

Figura 28: Filtri tabella

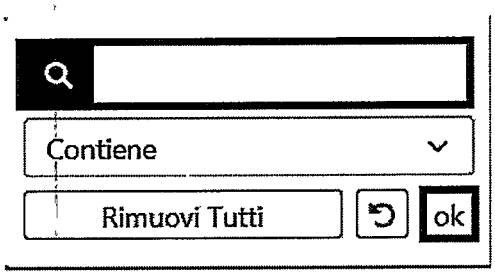


Figura 29: Conferma filtro

E' possibile rimuovere tutti i filtri inse attraverso il tasto *RIMUOVI TUTTI.*

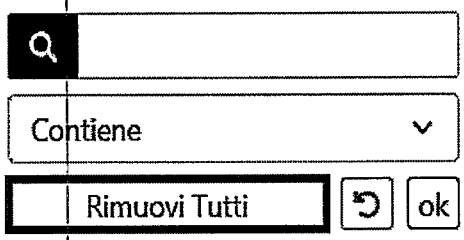


Figura 30: Annullamento filtro

I filtri sono diversi a seconda del tipo del dato.

Prendendo in esempio la tabella Home: per i campi di tipo stringhe come per i campi 'CUN', 'CUC', 'Denominazione' e 'Stato' il filtro è impostabile in questo modo:

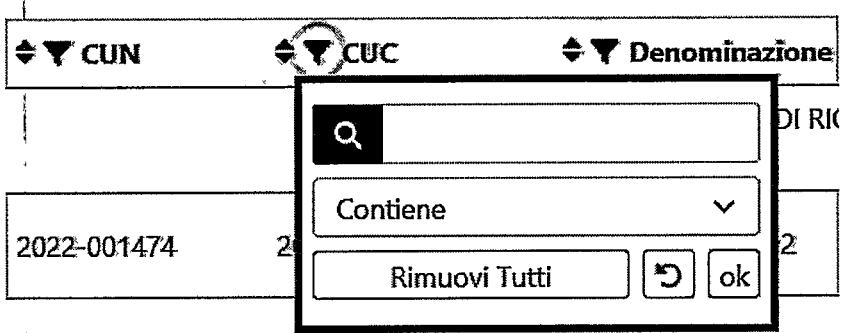


Figura 31: Filtro stringa

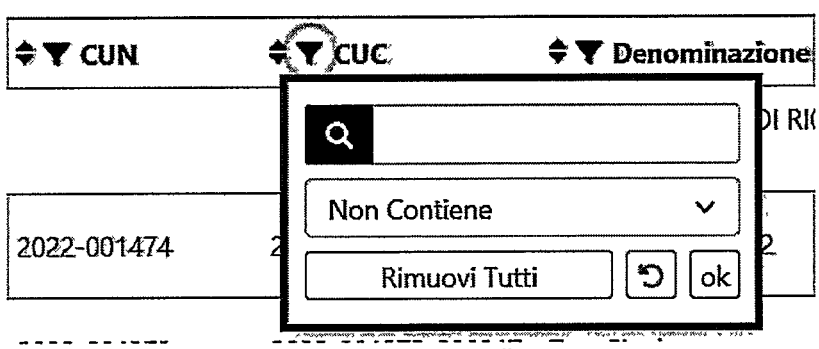


Figura 32: Filtro stringa "Non contiene"

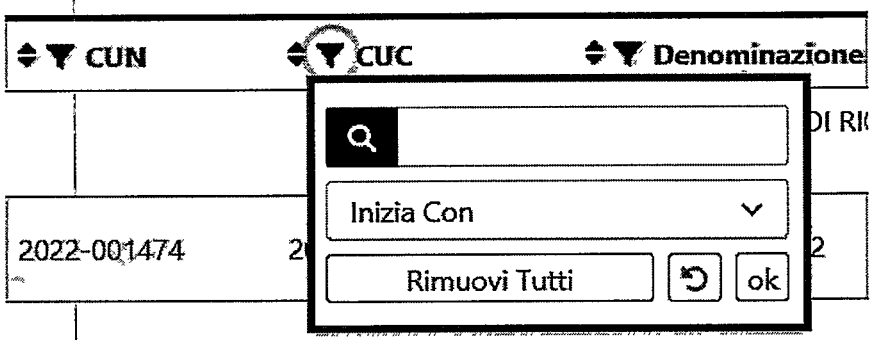


Figura 33: Filtro stringa "Inizia con"

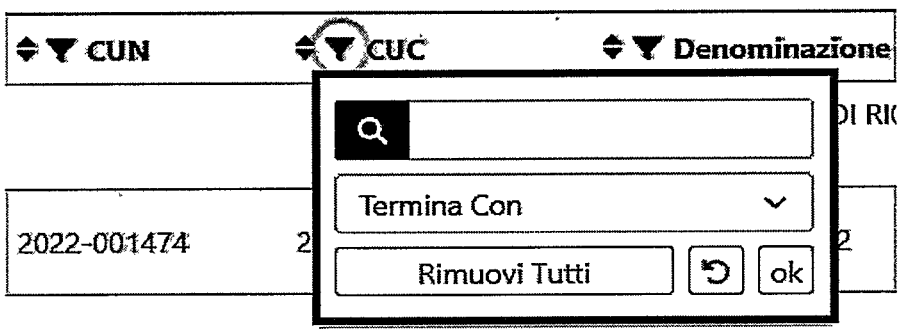
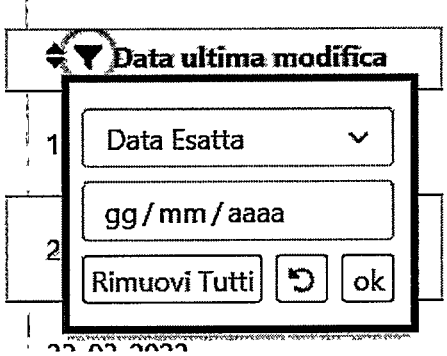


Figura 34: Filtro stringa "Termina con"

Mentre per quanto riguarda le date come i campi 'Data Inoltro' e 'Ultima Modifica' è impostato in questo modo:

Figura 35: Filtro data esatta



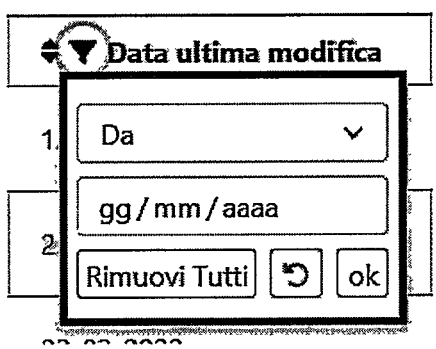


Figura 36: Filtro data a partire da

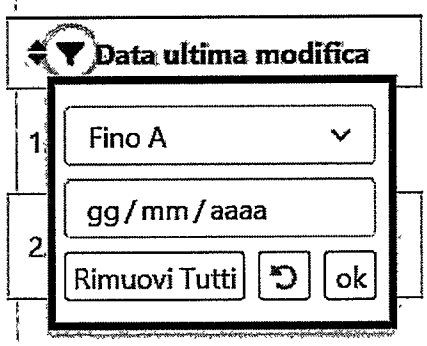


Figura 38: Filtro data fino a

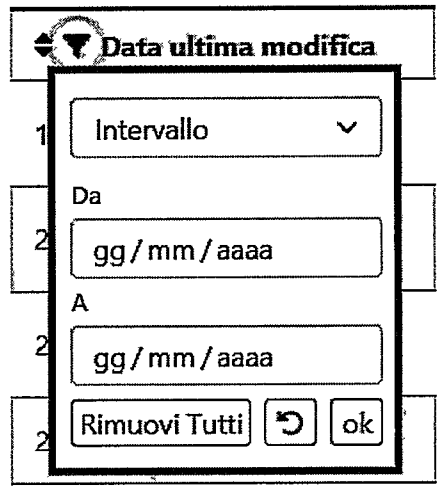


Figura 37: Filtro intervallo data

15.1.3 Filtri mobile

Anche in modalità mobile è possibile navigare tra le notifiche organizzate in pagine. E' possibile settare il numero di notifiche per pagina e inoltre filtrarle per STATO e ANNO, cliccando il tasto filtra:

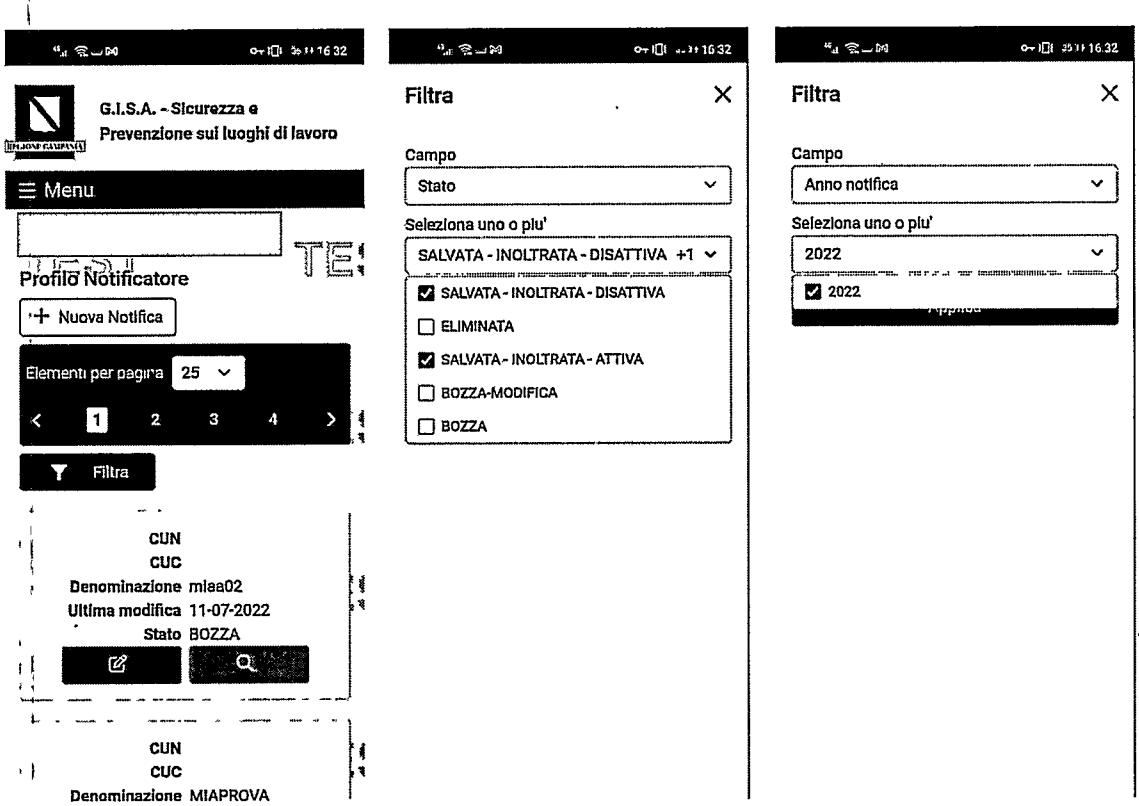


Figura 39: Filtri mobile

15.2 Barra di intestazione

Dove necessario, in ogni schermata è presente una barra di intestazioni con presenti le operazioni da poter eseguire. Prendendo in esempio la schermata di creazione/modifica notifica:

- a sinistra un menu a tendina di MENU con delle opzioni;

- al centro invece troviamo in che stato si trova la notifica;

- a destra troviamo i tasti *HOME* e *ANNULLA*.

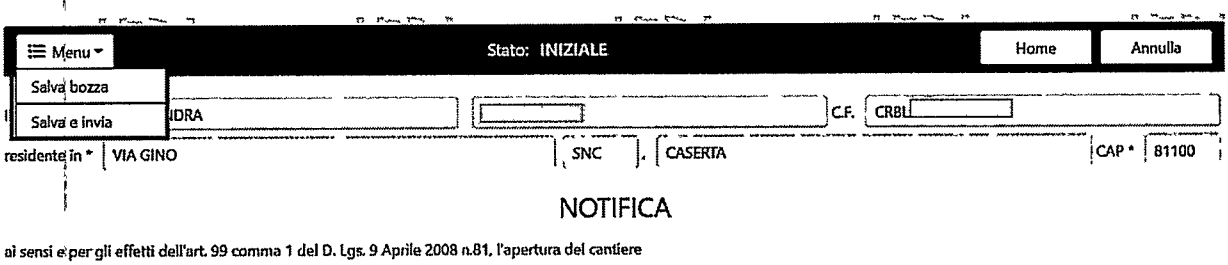


Figura 40: Barra di intestazione

15.3 utocoAmpletamento

All'interno dell'applicativo, alcuni campi di input utilizzano l'autocompletamento.

Prendendo in esempio la schermata di creazione/modifica notifica i campi che utilizzano questa funzionalità sono: 'Comune del notificante', 'Comune del cantiere', 'Partita Iva (P.Iva)' ed il 'Codice Fiscale dei ruoli'.

Esempio 'Comune del notificante':

Basta cliccare il campo e iniziare a valorizzarlo con le iniziali del comune che si desidera immettere e il sistema suggerirà i valori compatibili.

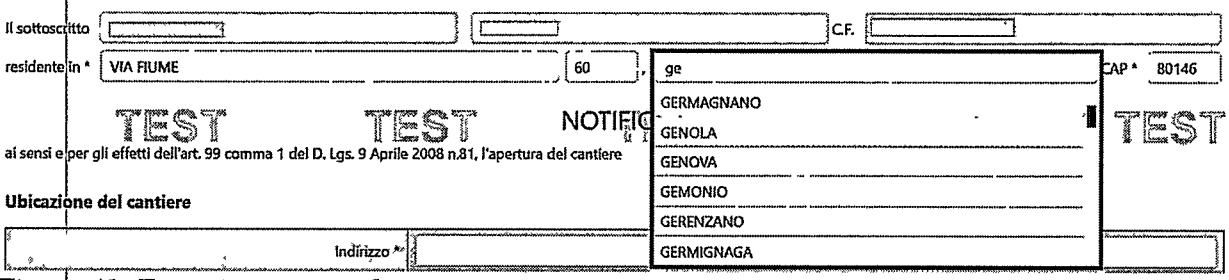


Figura 41: Esempio autocompletamento

16 Logout

Cliccando su 'Logout', si procede alla chiusura in modo completo e sicuro della propria sessione di lavoro.

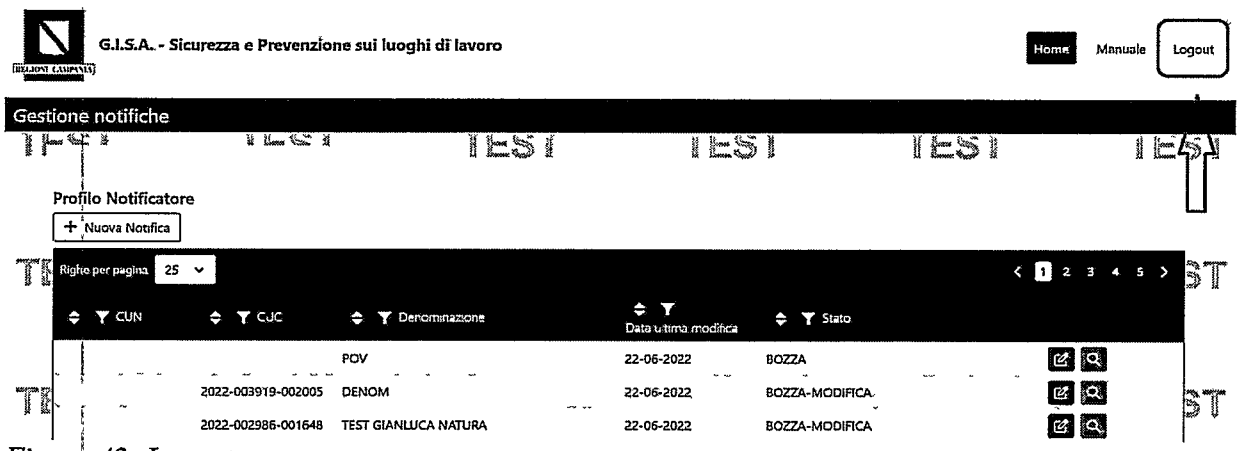


Figura 42: Logout

17 Monitoraggio e reportistica

Profilo Regione

Esporta

Righe per pagina 25 < 1 2 3 4 >

Notificante	CUN	CUC	Denominazione	Anno Notifica	Data ultima modifi	ASL	Stato
CARBONE RA	2022-003899	2022-003899-001999	DDD	2022	20-06-2022	NAPOLI 1 CENTRO	SALVATA - INOLTRATA - ATTIVA
RA	2022-003887	2022-003887-001983	TEST GIANLUCA	2022	20-06-2022	NAPOLI 1 CENTRO	SALVATA - INOLTRATA - ATTIVA
RA	2022-003863	2022-003863-001961	MIAPROVA	2022	20-06-2022	NAPOLI 1 CENTRO	SALVATA - INOLTRATA - ATTIVA
A	2022-003786	2022-003267-001781	COSTRUZIONE FABBRICATO IN VIA MICCOLI	2022	16-06-2022	NAPOLI 1 CENTRO	SALVATA - INOLTRATA - ATTIVA
ALESSANDRA	2022-003091	2022-003091-001710	MIAPROVA	2022	09-05-2022	NAPOLI 1 CENTRO	SALVATA - INOLTRATA - ATTIVA

Figura 43: Esempio Regione

Al solo scopo di monitoraggio e reportistica possono accedere utenti registrati al sistema come:

- Profilo Regione
- Profilo ASL - Notifiche Preliminari

Queste tipologie di utenti non possono creare notifiche e vedono solo le notifiche inoltrate al sistema. In particolare gli utenti Regione vedono tutte le notifiche, mentre i profili ASL vedono solo quelle create per il territorio di loro competenza.

Per questi profili è disponibile la funzionalità di estrazione in Excel tramite l'apposito bottone *Esporta* (fig. 43).

17.1 Registrazione

Per i nuovi utenti che per competenza sono autorizzati all'accesso con uno dei profili:

- Profilo Regione
- Profilo ASL - Notifiche Preliminari

è necessario compilare e inviare a hd.sicurezzalavoro@gisacampania.it il modulo di registrazione scaricabile al seguente link:

https://sca.gisacampania.it/sicurezzalavoro/Modulo_credenziali_sicurezza_lavoro.pdf

18 Modalità APP

L'applicativo è accessibile via browser anche da dispositivi mobili e presenta un interfaccia responsive che si adatta a qualsiasi schermo.

Inoltre viene fornito in modalità **Progressive Web App (PWA)**, che permette di scaricare l'applicativo direttamente sul proprio dispositivo e accedervi direttamente dalla lista applicazioni. Questa funzionalità rende l'app completamente compatibile con tutti i moderni dispositivi (sia Android, che iOS).

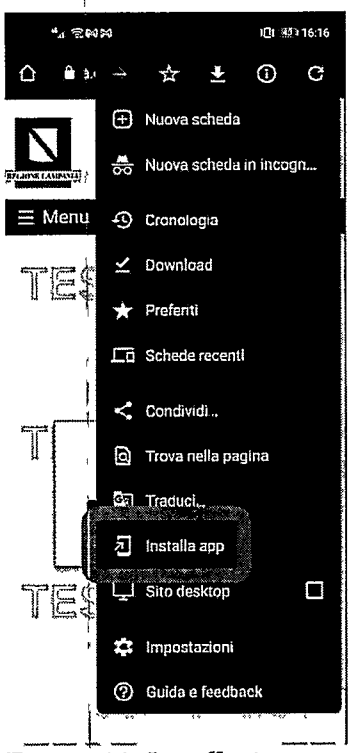


Figura 44: Installazione

Figura 45: Conferma installazione

Figura 46: App presente in lista applicazioni

19 Riuso software

GISA Sicurezza Lavoro è open source ed è di titolarità della Regione Campania.

Esso è disponibile in riuso gratuito sul Catalogo Nazionale AGID al seguente link: https://developers.italia.it/it/software.html